



UNDP-ARG-20191206-0077445


6 de diciembre de 2019

ARG/15/G53 "Incorporación del uso sostenible de la biodiversidad en las prácticas de Producción de Pequeños Productores para proteger la Biodiversidad en los Bosques de alto valor de conservación en las ecoregiones bosque Atlántico, Yungas y Chaco."

Tengo el agrado de dirigirme a Usted a fin de adjuntarle a la presente un ejemplar de la Revisión letra "E" del proyecto de referencia.

Hago propicia la oportunidad para reiterar las seguridades de mi más distinguida consideración.

  
René Mauricio Valdes  
Representante Residente

  
Embajador D. Ernesto Alberto Gaspari  
Secretario de Coordinación y Cooperación Internacional  
Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto  
S \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ D \_\_\_\_\_





Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto

Letra: DPROY

Nota N°: 96/2019

BUENOS AIRES, 26 NOV. 2019

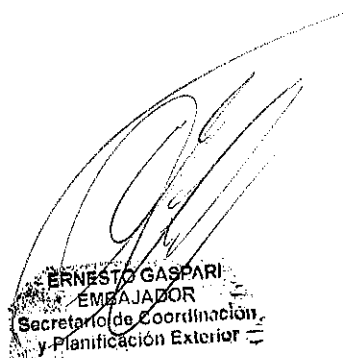
**OBJETO:** ARG/15/G53 – Incorporación del Uso Sostenible de la Biodiversidad en las Prácticas de Producción de Pequeños Productores para Proteger la Biodiversidad en los Bosques de Alto Valor de Conservación en las Ecorregiones Bosque Atlántico, Yungas y Chaco – Revisión "E"

De mi mayor consideración:

Me dirijo a usted a fin de adjuntar a la presente tres (3) ejemplares de la Revisión "E" del Proyecto de la referencia, debidamente firmados, y la Ficha respectiva confeccionada por el Oficial a cargo en la DPROY (crv@mrecic.gov.ar).

Sin otro particular, saluda atentamente.

nota rev E

  
ERNESTO GASPARI  
EMBAJADOR  
Secretaría de Coordinación  
y Planificación Exterior

Al Señor  
René Mauricio Valdés  
Representante Residente  
PROGRAMA DE LAS NACIONES  
UNIDAS PARA EL DESARROLLO  
S. / D.

CC ARG15G53

|  |             |
|--|-------------|
| PNUD ARGENTINA   |             |
| RECIBIDO PARA REVISAR POR<br>EL SECTOR CORRESPONDIENTE |             |
| 26 NOV 2019  |             |
| ACCION   | INFORMACION |
| MHT  | GA          |
| 20191126-0076059                                       |             |



**FICHA PROYECTO ARG/15/G53- INCORPORACION DEL USO SOSTENIBLE DE LA BIODIVERSIDAD EN LAS PRACTICAS DE PRODUCCION DE PEQUEÑOS PRODUCTORES PARA PROTEGER LA BIODIVERSIDAD EN LOS BOSQUES DE ALTO VALOR DE CONSERVACION EN LAS ECO-REGIONES BOSQUE ATLANTICO, YUNGAS Y CHACO"**

**a) Información Básica**

|  |   |
|--|---|
| ASOCIADO EN LA IMPLEMENTACIÓN (ORGANISMO DE EJECUCIÓN) | Secretaría de Política Ambiental, Cambio Climático, Ambiente y Desarrollo |
| DIRECTOR/A NACIONAL                                    | Diego Ignacio Moreno  |
| COORDINADOR/A GENERAL                                  | Gustavo Marino  |
| REVISIÓN   | "E"   |
| ÁREA TEMÁTICA PNUD                                     | Ambiente  |
| Oficial PNUD   | Matías Mottet   |
| PRESUPUESTO TOTAL (FUENTE FINANCIAMIENTO)              | USD 4.620.000.- (GEF)   |
| FECHAS PROYECTO  | 01/05/15 AL 31/12/2019. Solicita extensión hasta el 30/11/2021            |

Fecha de actualización y trigrama: 21.11.19 CRV

**b) Descripción concreta sobre el proyecto**

*Esta sección se completa con datos precisos. Ejemplo: "Proyecto de fortalecimiento (compras y contrataciones). Posee una actividad concreta como el desarrollo de nanotecnología". No copiar ni pegar nada, simplemente describir la realidad o lo que se pretende de la realidad.*

El proyecto se propone fortalecer los marcos de gestión para el uso sustentable de la biodiversidad a fin de contribuir a la protección de los bosques de alto valor de conservación en Argentina. Se implementará en sitios priorizados de las ecorregiones Bosque Atlántico, Chaco Seco y Yungas. Desarrollo de tres componentes: a) manejo sustentable del bosque nativo en áreas de alto valor de la biodiversidad; b) desarrollo de mercados y mecanismos financieros para la sostenibilidad del uso de productos forestales no maderables (PFNM) del bosque nativo; y c) fortalecimiento del marco de gobernanza nacional y provincial para el manejo sustentable de PFNM del bosque nativo a escala paisaje. Las principales actividades que realiza son de capacitación, adquisición de insumos para monitoreos y desarrollos productivos vinculados al uso sustentable de la biodiversidad.

Fecha de actualización y trigrama: 21.11.19 CRV

**c) Revisiones a destacar**

*Esta sección se completa con las Revisiones que modifican sustancialmente algo del proyecto.*

Revisión "D":

Se modifican los Arreglos de Gestión, incorporando esquema de delegación de firmas y creando fondos rotatorios provinciales. Se incorporan los Anexos "Determinación de la razonabilidad del precio de contrataciones especiales" e "Instructivo para Fondos Rotatorios".

Revisión "E": Se ajusta el presupuesto para los años siguientes y conforme lo recomendado por la Evaluación de Medio Término, se extiende la duración del proyecto hasta el 30/11/2021. Se adecua el texto de los Arreglos de Gestión e incorporan las sugerencias de la mencionada Evaluación.

|  |
|--|
| Fecha de actualización y trigramas: 21.11.19 CRV |
|--|

---

**d) Auditorías**

| SPOT<br>CHECK (SC)<br>/<br>AUDITORÍA<br>(A) | PERÍODO<br>DEL<br>EJERCICIO | RESULTADO                         |   |                              | OBSERVACIONES    |       |      |       | OBSERVACIONES EJERCICIO ANTERIOR |               |                  |                 | REQUIERE<br>REUNIÓN<br>CON<br>PROYECTO | SE REALIZÓ<br>REUNIÓN<br>CON<br>PROYECTO |
|---|-----------------------------|-----------------------------------|---|------------------------------|------------------|-------|------|-------|----------------------------------|---------------|------------------|-----------------|--|--|
|   |                             | SATISFACTORIO / SIN<br>SALVEDADES | PARCIALMENTE<br>SATISFACTORIO /<br>CON SALVEDADES | INSATISFACTORIO /<br>ADVERSO | BAJO             | MEDIO | ALTO | TOTAL | TOTALES                          | IMPLEMENTADAS | NO IMPLEMENTADAS | N/A - RETIRADAS |  |  |
| SC  | 30.06.19                    | S                                 |   |                              | 3(2<5%y<br>1>5%) | -     | -    | 3     | 15                               | 11            | 2                | 2               |  | X  |

Fecha de actualización y trigrama: 21.11.19 njn

**e) Presupuesto / Ejecución Proyecto**

| PRESUPUESTO TOTAL | EJECUCIÓN TOTAL (LOS CDR MÁS<br>LA EJECUCIÓN DEL AÑO VIGENTE) | PORCENTAJE<br>EJECUCIÓN<br>PRESUPUESTO TOTAL | PRESUPUESTO AÑO<br>VIGENTE | EJECUCIÓN AÑO<br>VIGENTE | PORCENTAJE DE<br>EJECUCIÓN AÑO VIGENTE |
|-------------------|---|--|----------------------------|--------------------------|--|
| 4.620.000.-       | 2.551.186   | 55   | 1.553.377                  | 250.316                  | 16                                     |

Fecha de actualización y trigrama: 21.11.19 CRV

**f) Control del Informe Anual**

| ESTÁ COMPLETO |   |  | ESTÁ INCOMPLETO    |                    |   |   |
|---------------|---|--|--------------------|--------------------|---|---|
| ESTÁ CORRECTO | DEBEN MODIFICAR INDICADORES EN REVISIÓN | USAN INDICADORES DEL MARCO DE RESULTADOS | CAMPOS INCOMPLETOS | FALTAN INDICADORES | DEBEN MODIFICAR INDICADORES EN REVISIÓN | USAN INDICADORES DEL MARCO DE MONITOREO |

|   |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|--|
| X |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|--|

Fecha de actualización y trigrama: 21.11.19 CRV

**g) Control de Informe Trimestral de Actividades**

| ESTÁ COMPLETO |   |  | ESTÁ INCOMPLETO    |                    |   |  |
|---------------|---|--|--------------------|--------------------|---|--|
| ESTÁ CORRECTO | DEBEN MODIFICAR INDICADORES EN REVISIÓN | USAN INDICADORES DEL MARCO DE RESULTADOS | CAMPOS INCOMPLETOS | FALTAN INDICADORES | DEBEN MODIFICAR INDICADORES EN REVISIÓN | USAN INDICADORES DEL MARCO DE RESULTADOS |
| X             |   |  |                    |                    |   |  |

Fecha de actualización y trigrama: 21.11.19 CRV

**h) Control Informe Financiero**

| COMPLETO      |  | INCOMPLETO   |  |                     |           |
|---------------|--|--|--|---------------------|-----------|
| ESTÁ CORRECTO | CON OBSERVACIONES RESPECTO A EJECUCIÓN/PRESUPUESTO | SIN OBSERVACIONES RESPECTO A EJECUCIÓN/PRESUPUESTO | CON OBSERVACIONES RESPECTO A EJECUCIÓN/PRESUPUESTO | FALTA DOCUMENTACIÓN | FALTA IAT |
| X             |  |  |  |                     |           |

Fecha de rendición de gastos: 30.09.2019

Fecha de planificación: 4to. Trimestre 2019



Conciliación bancaria: ¿el saldo bancario de apertura menos los pagos/transferencias/cheques pendientes de débito más depósitos pendientes de acreditación dan un saldo de banco que coincide con el saldo de cierre del FACE (Saldo-Columna F)? SI

¿La Solicitud de Anticipos y Planificación Financiera para el siguiente período está completa con los Compromisos pendientes, los Gastos Planificados y los Pagos Directos, detallados por fuente de financiamiento, producto y cuenta presupuestaria? SI

¿Planifican de acuerdo a los objetivos del proyecto? SI

Fecha de actualización y trigramas: 21.11.19 CRV

**i) Avance de Metas**

Avance de metas del Marco de Resultados: 59%. (Este punto se completa con el casillero **TOTAL GENERAL** del cuadro de la **derecha** de la solapa "**Metas**" de los archivos de Excel de cada proyecto. Están guardados en I:\1 - PROYECTOS\PROYECTOS PNUD\TABLAS PRESUPUESTO EJECUCION\Planillas proyectos).

Fecha de actualización y trigrama: 21.11.2019 CRV

Avance de metas del Marco de Monitoreo: 52%. (Este punto se completa con el casillero **TOTAL GENERAL** del cuadro de la **izquierda** de la solapa "**Metas**" de los archivos de Excel de cada proyecto. Están guardados en I:\1 - PROYECTOS\PROYECTOS PNUD\TABLAS PRESUPUESTO EJECUCION\Planillas proyectos).

Fecha de actualización y trigrama: 21.11.19 CRV

**j) Relación avance de Metas con avance de Ejecución por actividad.**

(Esta sección se completa con la solapa "**METAS – EJECUCIÓN**" de los archivos de Excel de cada proyecto. Están guardados en I:\1 - PROYECTOS\PROYECTOS PNUD\TABLAS PRESUPUESTO EJECUCION\Planillas proyectos).

Actividad 1: 0% de avance de metas y 59% de avance de ejecución.

Actividad 2: 60% de avance de metas y 47% de avance de ejecución.

Actividad 3: 97% de avance de metas y 29% de avance de ejecución.

Actividad 4: 0% de avance de metas y 53% de avance de ejecución.

Fecha de actualización y trigrama: 21.11.19 CRV

**k) Intervención DPROY**

¿Se presentó en tiempo y forma? **NO**, debido a problemas con GEDO

¿Está correctamente confeccionada? **SI**

¿Se le solicitó información adicional? **SI** Especifique Consultados expedientes de algunos procesos se observó que sólo podía visualizarse carátula y pases.

¿Hay sugerencias? **SI** ¿Cuáles? Que envíen la totalidad de la documentación

¿El proyecto está generando un expediente GDE para las gestiones de procesos? **SI**

¿Hay evidencias de intervención del área de coordinación administrativa? **SI** ¿Cuáles? Intervención de la COPROSE.

Fecha de actualización y trigrama: 21.11.19 CRV

**l) Nueva grilla**

Copiar y pegar la nueva grilla. Señalar desde cuándo aplica: 01/01/2019

| FUNCION PNUD               |  | URS  | BRUTO        |
|----------------------------|--|------|--------------|
| Responsable de Proyecto II |  | 2500 | \$ 79.275,00 |
| Coordinador II             |  | 2000 | \$ 63.420,00 |
| Coordinador I              |  | 1688 | \$ 53.526,48 |

|                   |    |      |              |
|-------------------|----|------|--------------|
| Consultor Experto | II | 1500 | \$ 47.565,00 |
| Consultor Experto | I  | 1313 | \$ 41.635,23 |
| Consultor         | II | 1250 | \$ 39.637,50 |

Fecha de actualización y trigrama: 21.11.19 CRV

**m) Consultores**

Hay 15 consultores.

¿Está el archivo con el detalle de contratados en la carpeta del proyecto? **SI**

¿Proyecto tiene consultores de obra? **NO**

En el caso de Proyecto Nacional - ¿Cumplen proceso para la tramitación contratos de Locación de Obra? **NA**

Fecha de actualización y trigrama: 21.11.2019 CRV

**n) UEPEX**

¿Figuran los consultores? **SI**

¿Están todos los pagos de todos los procesos? **SI**, en cuanto a contratos.

¿El presupuesto se corresponde con la Revisión vigente? **SI**

Fecha de actualización y trigrama: 21.11.2019 CRV

**o) Tableau**

¿Figuran todos los consultores de servicios del proyecto? **SI** (PROYECTOS NACIONALES)

¿El proyecto está realizando los pagos vía LOyS? **SI** (Esto se visualiza en la parte de "etapa actual", debe decir "subir factura").

Fecha de actualización y trigrama: 21.11.2019 CRV

**p) Gauchito**

¿Figuran todos los consultores del proyecto? **NA**(PROYECTOS PROVINCIALES Y MUNICIPALES)

¿Figuran todos los consultores de obra del proyecto? **NA** (PROYECTOS NACIONALES)

Fecha de actualización y trigrama: 21.11.19 CRV

**q) Monitoreo / Informes de visita**

*Resumen de los principales puntos a destacar del monitoreo / informes de visita / reuniones de acompañamiento.*

Fecha de actualización y trigrama: 21.11.2019 CRV

**r) Observaciones / Comentarios**

*Comentarios y observaciones que se consideren importantes de ser registradas. Relación con el proyecto, temas a tener en cuenta, conversaciones telefónicas o por mail importantes, situaciones pendientes.*

*En ocasión de la próxima revisión, el Proyecto actualizará algunos indicadores tomando en consideración las recomendaciones de la Evaluación de Medio Término en concordancia con lo expresado por esta DPROY.*

|   |
|---|
| Fecha de actualización y trigrama: 21.11.2019 CRV |
|---|

---



República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional  
2019 - Año de la Exportación

**Nota**

**Número:** NO-2019-103484611-APN-SPARN#SGP

CIUDAD DE BUENOS AIRES  
Miércoles 20 de Noviembre de 2019

**Referencia:** Proy PNUD ARG 15/G53 - Revisión E

**A:** Alejandro Fabian Puglisi (DPIN#MRE),

**Con Copia A:** Andrea Aristimuño (SPARN#SGP), Gustavo Daniel Marino (DNBI#SGP), Javier Slutsky (DNCC#SGP), Diego Flexer (SPARN#SGP),

---

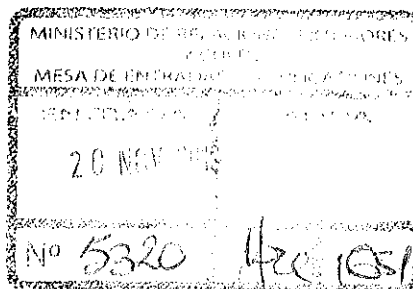
**De mi mayor consideración:**

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. en mi carácter de Director Nacional del Proyecto PNUD ARG 15/G53 "INCORPORACIÓN DEL USO SOSTENIBLE DE LA BIODIVERSIDAD EN LAS PRÁCTICAS DE PRODUCCIÓN DE PEQUEÑOS PRODUCTORES PARA PROTEGER LA BIODIVERSIDAD EN LOS BOSQUES DE ALTO VALOR DE CONSERVACIÓN EN LAS ECORREGIONES BOSQUE ATLÁNTICO, YUNGAS Y CHACO", a los efectos de remitir la Revisión E.

El objetivo de la Revisión es ajustar el presupuesto para los años siguientes, extender el Proyecto hasta noviembre 2021, adecuar los arreglos de gestión e incorporar las sugerencias surgidas de la evaluación de medio término.

Se adjunta embebida a la presente la Revisión E, que se acompaña también en tres ejemplares en papel.

Sin otro particular saluda atte.

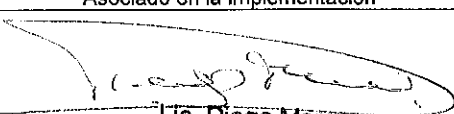
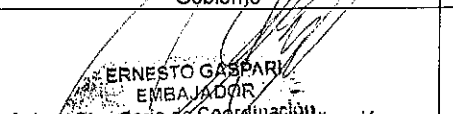
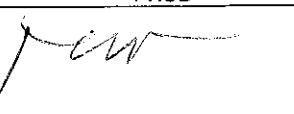


1F-2019-103737010-APN

Digitally signed by GESTION DOCUMENTAL ELECTRONICA - GDE  
Date: 2019.11.20 16:28:17 -03:00

Diego Ignacio Moreno  
Secretario  
Secretaría de Política Ambiental en Recursos Naturales  
Secretaría General

Digitally signed by GESTION DOCUMENTAL  
ELECTRONICA - GDE  
Date: 2019.11.20 16:28:18 -03:00

| Asociado en la Implementación  | Gobierno  | PNUD   |
|--|---|--|
| <br><b>Lic. Diego Moreno</b><br>Secretario de Política Ambiental<br>en Recursos Naturales<br>Aclaración: Secretario de Política Ambiental en Recursos Naturales<br>Fecha: | <br><b>ERNESTO GASPARI</b><br>EMBAJADOR<br>Aclaración: Secretario de Coordinación y Cooperación Internacional del Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto<br>Fecha: <b>26 NOV. 2019</b> | <br>Aclaración: Representante Residente<br>Fecha: |

### **Objeto de la Revisión:**

La presente revisión tiene los siguientes objetivos:

- Ajustar el presupuesto 2017, a fin de reflejar los gastos efectivamente realizados conforme al Informe Financiero Combinado (CDR), que ascienden a USD 805.615,98.
- Transferir USD 388.298,02 remanentes del presupuesto 2017 al presupuesto de 2020.
- Ajustar el presupuesto 2018, a fin de reflejar los gastos efectivamente realizados conforme al Informe Financiero Combinado (CDR), que ascienden a USD 662.663,81.
- Transferir USD 377.454,19 remanentes del presupuesto 2018 al presupuesto de 2020.
- Ajustar el presupuesto de 2019, y transferir 390.447,90 al presupuesto de 2020 y 578.100,05 al presupuesto de 2021.
- Adecuar los Arreglos de Gestión, incorporando el actual esquema de delegación de firmas, cambios en el sistema de fondo rotatorio y cartas acuerdo con las provincias.
- Extender el proyecto dieciocho meses hasta noviembre de 2021.
- Incorporar las sugerencias surgidas de la Evaluación de Medio Término.

### **Justificación de la Revisión:**

A mediados de 2018, el proyecto hizo una revisión de las actividades programadas, en función de una serie de circunstancias que confluieron.

El inicio de la gestión del nuevo coordinador generó cambios en el equipo de consultores que se orientaron al mejoramiento de la implementación y la ejecución del proyecto. Su buscó, especialmente, facilitar el desarrollo del Componente 2 del proyecto con una perspectiva nacional enfatizando en "Productos de la Biodiversidad" claves por su representatividad espacial y funcional, tanto desde la perspectiva geográfica como la comercial. Como estrategia nodal se encuentra en desarrollo la implementación de una marca colectiva que buscará posicionar la Biodiversidad Argentina a nivel nacional e internacional, comprendiendo su gran potencialidad de inserción y captación de mercado. Esto le dará la posibilidad de desarrollarse tanto a los productos seleccionados en este proyecto como a aquellos pertenecientes a otras ecorregiones.

En el mismo sentido, la implementación de las Cartas Acuerdo con las Provincias busca incrementar el grado de avance del proyecto hacia el logro de las metas de objetivos y de



Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sustentable  
**Presidencia de la Nación**



"2019 - Año de la Exportación"

**Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo**

**País: Argentina**

**DOCUMENTO DE PROYECTO ARG15G53 / REVISION E**

**INCORPORACIÓN DEL USO SOSTENIBLE DE LA BIODIVERSIDAD EN LAS PRÁCTICAS DE PRODUCCIÓN DE PEQUEÑOS PRODUCTORES PARA PROTEGER LA BIODIVERSIDAD EN LOS BOSQUES DE ALTO VALOR DE CONSERVACIÓN EN LAS ECORREGIONES BOSQUE ATLÁNTICO, YUNGAS Y CHACO**

|  |   |
|--|---|
| <b>Efecto(s) MECNUD:</b>   | El país habrá aplicado estrategias de promoción del desarrollo productivo mediante generación, difusión e incorporación de prácticas de manejo sustentable de tierras, coherentes con la creación de trabajo digno, el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales, la preservación del medio ambiente, y la protección de la salud. |
| <b>Resultado(s) Esperado(s) del Plan de Acción del Programa de País:</b> | Resultado 2: Políticas y estrategias diseñadas e implementadas para el manejo y la conservación de tierras, bosques, recursos hídricos y diversidad biológica.  |
| <b>Producto(s) Esperado (s) del Plan de Acción del Programa de País:</b> | Normativas de ordenamiento territorial ambiental a nivel nacional, provincial y municipal, formuladas y en ejecución  |
| <b>Asociado en la Implementación:</b>                                    | Secretaría de Política Ambiental en Recursos Naturales – Secretaría de Gobierno de Ambiente y Desarrollo Sustentable de la Nación   |
| <b>Otras partes responsables:</b>  | Ministerio de Ambiente de la Provincia de Jujuy - Ministerio de Ecología y Recursos Naturales Renovables de la Provincia de Misiones  |

**Resumen**

El objetivo del proyecto es fortalecer los marcos de gestión para el uso sustentable de la biodiversidad para contribuir a la protección de los bosques de alto valor de conservación en Argentina. El proyecto se implementará en sitios priorizados de las ecorregiones Bosque Atlántico, Chaco Seco y Yungas la cuales tienen la mayor diversidad florística y faunística del país. La estrategia del proyecto consistirá en incluir tres componentes interrelacionados que contribuirán a la conservación de la biodiversidad de importancia global: a) manejo sustentable del bosque nativo en áreas de alto valor de la biodiversidad; b) desarrollo de mercados y mecanismos financieros para la sostenibilidad del uso de productos forestales no maderables (PFNM) del bosque nativo; y c) fortalecimiento del marco de gobernanza nacional y provincial para el manejo sustentable de PFNM del bosque nativo a escala paisaje. En particular, el proyecto permitirá el manejo sustentable de biodiversidad y la implementación de modelos de uso sustentable de PFNM en 200.000 ha de bosques nativos de alto valor de conservación de Categoría II (conservación que permite el uso sustentable) según la Ley de Bosques Nativos ubicados en las provincias de Misiones, Jujuy y Salta. El uso sustentable de los PFNM contribuirá al desarrollo económico mediante la generación de empleo e ingresos para las comunidades dependientes de los bosques nativos. Igualmente, y como resultado de la adopción de prácticas de manejo sustentable, el proyecto contribuirá a promover la conectividad y reducir amenazas en masas de bosque nativo con un área de 1.000.000 ha. Finalmente, el proyecto podrá generar beneficios para 20.000 pequeños productores y 4.000.000 de ha mediante la replicación de resultados y la disseminación de lecciones aprendidas en zonas de bosque nativo de Categoría II en otras provincias del país.

|                                |            |
|--------------------------------|------------|
| Período del Programa:          | 2010-2015  |
| ID Atlas de la Donación:       | 85129      |
| ID Proyecto:                   | 92877      |
| PIMS #:                        | 4829       |
| Fecha Inicio:                  | 01/05/2015 |
| Fecha de Término:              | 30/11/2021 |
| Disposiciones Administrativas: | NEX PLENA  |
| Fecha Reunión PAC:             |            |

|   |            |           |           |
|---|------------|-----------|-----------|
| <b>Total de recursos asignados (US\$):</b>              |            |           |           |
| ○ GEF   |            | 4.620.000 |           |
| <b>Presupuesto en US\$</b>                              |            |           |           |
|   | REV.D      | REV.E     | VARIACION |
| GEF   | 4.620.000  | 4.620.000 | 0         |
| <b>Contribuciones en especie:</b>                       |            |           |           |
| ○ Provincia de Misiones*                                | 400.000    |           |           |
| ○ Provincia de Salta*                                   | 400.000    |           |           |
| ○ MAYS*   | 19.337.400 |           |           |
| ○ PNUD*   | 500.000    |           |           |
| ○ Provincia de Jujuy*                                   | 550.000    |           |           |
| * Fondos paralelos no canalizados a través del Proyecto |            |           |           |
| Presupuesto 2019 US\$ 584.829,05                        |            |           |           |



resultados en los Componente 2 y 3, y el desarrollo de las capacidades técnicas organizativas, productivas, y de gobernanza a nivel local con el fin de trascender el tiempo finito del Proyecto.

Durante el 2019 finalizó la Evaluación de Medio Término, entre las conclusiones sugiere corregir o eliminar indicadores con la finalidad de llevar una medición de avance más clara. Esta revisión pretende realizar estas correcciones para definir un mejor seguimiento del Proyecto.

Cabe mencionar que dicha Evaluación recomendó la extensión del Proyecto.

## Índice

### LISTA DE SIGLAS

#### 1. ANÁLISIS DE SITUACIÓN

- 1.1. Contexto
- 1.2. Amenazas a la Biodiversidad
- 1.3. Soluciones a largo plazo
- 1.4. Análisis de Barreras
- 1.5. Análisis de los Actores
- 1.6 Análisis de la Línea de Base

#### 2. ESTRATEGIA

- 2.1. Justificación del Proyecto
- 2.2. Conformidad con las Políticas
- 2.3. Apropiación del País: Elegibilidad e Importancia para el Desarrollo del País
- 2.4. Principios del Diseño y Consideraciones Estratégicas
- 2.5. Objetivo, Resultados y Producto/Actividades del Proyecto
- 2.6. Indicadores del Proyecto y Monitoreo del Impacto
- 2.7. Riesgos del Proyecto y Estrategias de Mitigación
- 2.8. Modalidad Financiera
- 2.9. Costo-efectividad del Proyecto
- 2.10. Sustentabilidad
- 2.11. Replicabilidad

#### 3. MARCO ESTRATÉGICO DE RESULTADOS E INCREMENTO FMAM

- 3.1. Razonamiento Incremental y Beneficios del Proyecto
- 3.2. Marco Estratégico de Resultados

#### 4. PRESUPUESTO TOTAL Y PLAN DE TRABAJO

#### 5. ARREGLOS DE IMPLEMENTACIÓN Y GESTIÓN

#### 6. PLAN DE MONITOREO Y EVALUACIÓN

#### 7. CONTEXTO LEGAL

#### 8. ANEXOS

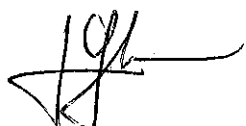
- 8.1. Análisis de Riesgo



- 8.2. Términos de Referencia para Personal Clave del Proyecto
- 8.3. Plan de Participación de Actores
- 8.4. Herramienta de Seguimiento (Tracking Tool)
- 8.5. Situación de Base del Ordenamiento Territorial de los Bosques Nativos de las Provincias de Jujuy, Salta y Misiones
- 8.6. Áreas del Proyecto - Identificación de los Sitios de Intervención
- 8.7. Análisis sobre los Problemas y Oportunidades de Actividades de los PFNM Seleccionados para el Proyecto
- 8.8. Índice de Salud Ecosistémica para los Paisajes del Proyecto
- 8.9. Evaluación de Capacidades de los Gobiernos Provinciales para Implementar y Monitorear el Uso Sustentable de la Biodiversidad en el Paisaje Medido a través de la Ficha de Puntaje de Capacidades del Proyecto

## LISTA DE SIGLAS

|           |   |
|-----------|---|
| ANMAT     | Administración Nacional de Medicamentos, Alimentos y Tecnología Médica                                    |
| APG       | Asamblea del Pueblo Guaraní   |
| APN       | Administración de Parque Nacionales   |
| APOVA     | Asociación de Productores Originarios de Valles de Altura   |
| APR       | Informe Anual de Progreso   |
| ASocIANA  | Acompañamiento Social de la Iglesia Anglicana en el Norte Argentino                                       |
| ATuCoQue  | Asociación de Turismo Comunitario de las Queñoas  |
| BD        | Biodiversidad   |
| BIRF      | Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento   |
| CAP       | Comité Asesor del Proyecto  |
| CBD       | Convenio sobre la Diversidad Biológica  |
| CE        | Consultores Ecorregionales  |
| CENOC     | Centro Nacional de Organizaciones de la Comunidad   |
| CEP       | Comité Ejecutivo del Proyecto   |
| CIN       | Consejo Interuniversitario Nacional   |
| CNA       | Censo Nacional Agropecuario   |
| CNP       | Coordinador Nacional del Proyecto   |
| COAJ      | Consejo de Organizaciones Aborígenes de Jujuy   |
| COFEMA    | Consejo Federal de Medio Ambiente   |
| CONADIBIO | Comisión Nacional Asesora para la Conservación y el Aprovechamiento Sostenible de la Diversidad Biológica |
| CONICET   | Consejo Nacional de Investigaciones Científicas y Técnicas  |
| CPI       | Consejo de Participación Indígena   |
| CRUP      | Consejo de Rectores de las Universidades Privadas   |
| CTNP      | Coordinación técnica nacional del Proyecto  |
| CTP       | Coordinador Técnico del Proyecto  |
| DNP       | Director Nacional del Proyecto  |
| DPF       | Dirección de Producción Forestal  |
| EAP       | Explotaciones Agropecuarias   |
| EBN       | Enriquecimiento de bosques nativos  |
| ENPAB     | Estrategia Nacional y Plan de Acción para la Conservación de la Biodiversidad                             |
| FAO       | Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura                                 |
| FCSC      | Ficha de capacidad de las organizaciones de la sociedad civil   |
| FCSC      | Ficha de Capacidades de la Sociedad Civil   |
| FDA       | Food and Drugs Administration, Estados Unidos de Norteamérica   |
| FIDA      | Fondo Internacional de Desarrollo Agrícola  |
| FMAM      | Fondo para el Medio Ambiente Mundial  |
| GFS       | Gestión forestal sostenible   |
| GTCB      | Grupo de Trabajo sobre Conservación de la Biodiversidad   |
| IIP       | Informe de Inicio del Proyecto  |
| INAES     | Instituto Nacional de Asociativismo y Economía Social   |
| INAI      | Instituto Nacional de Asuntos Indígenas   |
| INAL      | Instituto Nacional de Alimentos   |
| INASE     | Instituto Nacional de Semillas  |
| INDEC     | Instituto Nacional de Estadísticas y Censos   |
| INPI      | Instituto Nacional de la Propiedad Intelectual  |
| INTA      | Instituto Nacional de Tecnología Agropecuaria   |
| IPPIS     | Instituto Provincial de Pueblos Indígenas de Salta  |
| ISEARL    | Índice de Salud de Ecosistemas Ajustado a las Realidades Locales  |
| M&E       | Monitoreo y Evaluación  |
| MAGyP     | Ministerio de Agricultura Ganadería y Pesca de la Nación  |
| MATRA     | Mercado de Artesanías Tradicionales de la República Argentina   |
| MERCOSUR  | Mercado Común del Cono Sur  |



|         |  |
|---------|--|
| MIPyMES | Micro, Pequeñas y Medianas Empresas                          |
| NAF     | Núcleos de Agricultores Familiares                           |
| NBI     | Necesidades Básicas Insatisfechas                            |
| NEA     | Noreste argentino  |
| NOA     | Noroeste argentino   |
| ONGs    | Organizaciones no gubernamentales                            |
| OSC     | Organizaciones de la sociedad civil                          |
| OTBN    | Ordenamiento Territorial de Bosques Nativos                  |
| PFM     | Productos Forestales Madereros                               |
| PFNM    | Productos Forestales No Madereros                            |
| PFP     | Puntos Focales Provinciales                                  |
| PIF     | Formulario para la Identificación de Proyecto                |
| PIR     | Project Implementation Report                                |
| PMS     | Planes de Manejo Sostenible                                  |
| PMS     | Planes de Manejo Sostenible                                  |
| PMSBN   | Planes de Manejo Sostenible del Bosque Nativo                |
| PNUD    | Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo           |
| PNUMA   | Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente       |
| POA     | Plan Operativo Anual   |
| PPG     | Project Preparation Grant                                    |
| PRODAF  | Programa de Desarrollo de la Agricultura familiar            |
| PRODEAR | Programa de Desarrollo de Áreas Rurales                      |
| PRODERI | Programa para el Desarrollo Rural Incluyente                 |
| PROSAP  | Programa de Servicios Agrícola                               |
| PROSOBO | Programa Social de Bosques                                   |
| PTA     | Plan de Trabajo Anual  |
| RBN     | Rivadavia Banda Norte  |
| RBY     | Reserva de la Biósfera de las Yungas                         |
| RNR     | Recursos naturales renovables                                |
| ROAR    | Informe anual orientado a los resultados                     |
| SayDS   | Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sustentable de la Nación |
| SENASA  | Servicio Nacional de Sanidad y Calidad Agroalimentaria       |
| SEPyME  | Secretaría de la Pequeña y Mediana Empresa                   |
| SFM     | Sustainable forest management                                |
| SIB     | Sistema de Información de Biodiversidad                      |
| SIG     | Sistema de Información Geográfica                            |
| TdR     | Términos de Referencia                                       |
| TIP     | Taller de Inicio del Proyecto                                |
| UBA     | Universidad de Buenos Aires                                  |
| UCA     | Universidad Católica Argentina                               |
| UCAR    | Unidad para el Cambio Rural                                  |
| UEP     | Unidad de Ejecución del Proyecto                             |
| UNAM    | Universidad Nacional de Misiones                             |
| UNJu    | Universidad Nacional de Jujuy                                |
| UNSa    | Universidad Nacional de Salta                                |
| UPEAS   | Unidades Productivas Económica y Ambientalmente Sustentables |
| USD     | Dólar Estadounidense   |

## **1. ANÁLISIS DE SITUACIÓN**

NO SE MODIFICA

## **2. ESTRATEGIA**

NO SE MODIFICA

## **3. MARCO ESTRATÉGICO DE RESULTADOS E INCREMENTO FMAM**

NO SE MODIFICA

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

#### 4. PRESUPUESTO TOTAL Y PLAN DE TRABAJO

| Resultado esperado GEF/Actividad ATLAS                  | Parte responsable Entidad Ejecutora | ID de los fondos | Nombre del donante | Código de Cuenta Presupuestal ATLAS | Descripción Presupuestal ATLAS                    | Monto 2015 (USD) | Monto 2016 (USD) | Monto 2017 (USD) | Monto 2018 (USD) | Monto 2019 (USD) | Monto 2020 (USD) | Monto 2021 (USD) | Total (USD) | Notas |
|---|-------------------------------------|------------------|--------------------|-------------------------------------|---|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|-------------|-------|
| COMPONENTE 1 (INCLUYE COSTOS DE MONITORIO Y EVALUACIÓN) | MAYDS                               | 62000            | GEF                | 71300                               | Consultores locales                               | 79,479.00        | 157,494.00       | 185,836.99       | 109,939.35       | 32,847.69        | 245,552.46       | 120,276.22       | 931,425.71  | 1     |
|   |                                     |                  |                    | 71600                               | Viajes  | 18,380.00        | 29,317.00        | 37,085.97        | 26,460.55        | 21,079.06        | 37,351.72        | 31,675.86        | 201,350.16  | 2     |
|   |                                     |                  |                    | 72100                               | Contratos Servicios Empresas                      | 2,680.00         | 78,834.00        | 177,513.96       | 113,123.98       | 4,888.68         | 62,384.71        | 18,942.36        | 458,367.69  | 3     |
|   |                                     |                  |                    | 72200                               | Mobiliario y equipos                              | 0.00             | 88,453.00        | 3,901.26         | 7,075.26         | 0.00             | 5,000.00         | 0                | 104,429.52  | 4     |
|   |                                     |                  |                    | 72300                               | Bienes y materiales                               | 0.00             | 31,811.00        | 45,236.11        | 6,544.96         | 0.00             | 30,000.00        | 10,000.00        | 123,592.07  | 5     |
|   |                                     |                  |                    | 72400                               | Equipo de Comunicación y Audiovisual              | 2,346.00         | 2,219.00         | 0                | 0                | 0.00             | 3,000.00         | 5,000.00         | 12,565.00   | 6     |
|   |                                     |                  |                    | 72500                               | Suministros                                       | 977.00           | 0.00             | 1,415.71         | 0                | 0.00             | 1,500.00         | 0                | 3,892.71    | 7     |
|   |                                     |                  |                    | 72800                               | Equipo de IT                                      | 4,471.00         | 742.00           | 261.56           | 0                | 0.00             | 4,000.00         | 5,000.00         | 14,474.56   | 8     |
|   |                                     |                  |                    | 73100                               | Mantenimiento inmuebles                           | 0.00             | 0.00             | 4,488.78         | 0                | 0.00             | 5,000.00         | 5,000.00         | 14,488.78   | 9     |
|   |                                     |                  |                    | 73200                               | Remodelación inmuebles                            | 0.00             | 7,526.00         | 17,592.09        | 3,203.69         | 0.00             | 15,000.00        | 0                | 43,321.78   | 10    |
|   |                                     |                  |                    | 73400                               | Renta y mantenimiento de otros equipos            | 0.00             | 2,208.00         | 1,040.12         | 943.49           | 0.00             | 2,000.00         | 0                | 6,191.61    | 11    |
|   |                                     |                  |                    | 74200                               | Producción de Materiales Impresos y Audiovisuales | 1,715.00         | 7,881.00         | 4,780.94         | 4,620.16         | 0.00             | 5,000.00         | 10,000.00        | 33,997.10   | 12    |
|   |                                     |                  |                    | 74500                               | Gastos Misceláneos                                | 1,969.00         | 2,772.00         | 3,644.94         | 927.77           | 0.00             | 4,000.00         | 5,000.00         | 18,313.71   | 13    |

|       |  |            |            |            |            |            |            |            |              |    |
|-------|--|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|--------------|----|
| 75700 | Entrenamiento, Talleres y Conf         | 13,608.00  | 22,291.00  | 26,759.07  | 7,001.61   | 0.00       | 27,000.00  | 10,000.00  | 106,659.68   | 14 |
|       | Subtotal Componente 1                  | 125,625.00 | 431,548.00 | 509,557.5  | 279,840.82 | 58,815.43  | 446,788.89 | 220,894.44 | 2,073,070.08 |    |
| 71200 | Consultores Internacionales            | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 0          | 0          | 4,000.00   | 3,000.00   | 7,000.00     | 15 |
| 71300 | Consultores locales                    | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 962.13     | 0          | 4,000.00   | 3,000.00   | 7,962.13     | 16 |
| 71600 | Viajes                                 | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 0          | 0.00       | 0          | 0.00       | 0.00         | 17 |
| 72100 | Contratos Servicios Empresas           | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 0          | 0.00       | 0          | 0.00       | 0.00         | 18 |
| 74100 | Servicios Profesionales                | 0.00       | 605.00     | 924.61     | 879.26     | 0.00       | 1,000.00   | 1,000.00   | 4,408.87     | 19 |
|       | Sub-Total M&E                          | 0.00       | 605.00     | 924.61     | 1,841.39   | 0          | 9,000.00   | 7,000.00   | 19,371.00    |    |
|       | Total Componente 1                     | 125,625.00 | 432,153.00 | 510,482.11 | 281,682.21 | 58,815.43  | 455,788.89 | 227,894.44 | 2,092,441.08 |    |
| 71300 | Consultores locales                    | 43,711.00  | 42,993.00  | 61,235.96  | 54,335.33  | 80,854.71  | 75,346.80  | 37,673.38  | 396,150.18   | 20 |
| 71600 | Viajes                                 | 4,079.00   | 5,449.00   | 18,867.35  | 34,626.33  | 19,995.15  | 18,633.00  | 9,316.52   | 110,966.35   | 21 |
| 72100 | Contratos Servicios Empresas           | 0.00       | 3,370.00   | 43,703.86  | 76,198.54  | 151,430.50 | 141,114.81 | 60,557.40  | 476,375.11   | 22 |
| 72200 | Mobiliario y equipos                   | 0.00       | 0.00       | 0          | 0,00       | 15,981.62  | 10,892.93  | 7,446.46   | 34,321.01    | 23 |
| 72300 | Bienes y Materiales                    | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 0,00       | 4,128.16   | 3,846.94   | 1,923.47   | 9,898.57     |    |
| 72500 | Suministros                            | 334.00     | 0.00       | 520.39     | 0,00       | 0.00       | 0          | 0.00       | 854.39       | 24 |
| 72800 | Equipo de IT                           | 2,996.00   | 2,714.00   | 2,600.16   | 0,00       | 3,964.52   | 3,694.46   | 1,847.23   | 17,816.37    | 25 |
| 73400 | Renta y mantenimiento de otros equipos | 0.00       | 1,334.00   | 0          | 0,00       | 1,166.67   | 1,087.19   | 543.60     | 4,131.46     | 26 |

COMPONENTE 2

MAYDS

62000

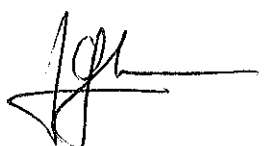
GEF

|                     |       |       |     |       |   |                  |                  |                   |                   |                   |                   |                   |                     |    |
|---------------------|-------|-------|-----|-------|---|------------------|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|---------------------|----|
| COMPONENTE N° 3     | MAYDS | 62000 | GEF | 74200 | Producción de Materiales Impresos y Audiovisuales | 0.00             | 0.00             | 4,725.79          | 0,00              | 345,00            | 4.321,50          | 160,75            | 9.553,04            | 27 |
|                     |       |       |     | 74500 | Gastos Misceláneos                                | 1,925.00         | 0.00             | 2,843.41          | 1.310,64          | 780,27            | 727,12            | 363,56            | 7.950,00            | 28 |
|                     |       |       |     | 75700 | Entrenamiento, Talleres y Conf                    | 12,000.00        | 25,207.00        | 40,174.59         | 17.052,30         | 11.489,46         | 10.706,78         | 15.353,39         | 131.983,52          | 29 |
|                     |       |       |     |       | <b>Total Componente 2</b>                         | <b>65.045,00</b> | <b>81.067,00</b> | <b>174.671,51</b> | <b>183.523,14</b> | <b>290.136,06</b> | <b>270.371,53</b> | <b>135.185,76</b> | <b>1.200.000,00</b> |    |
|                     |       |       |     | 71300 | Consultores locales                               | 17,174.00        | 36,909.00        | 56,697.52         | 54.175,45         | 69.602,65         | 99.399,00         | 42.199,51         | 376.157,13          | 30 |
|                     |       |       |     | 71600 | Viajes  | 0.00             | 2,777.00         | 9,499.84          | 2.015,20          | 388,72            | 10.694,75         | 5.347,37          | 30.722,88           | 31 |
|                     |       |       |     | 72100 | Contratos Servicios Empresas                      | 1,308.00         | 2,590.00         | 4,479.73          | 37.856,83         | 117.934,09        | 210.780,52        | 105.390,26        | 480.339,43          | 32 |
|                     |       |       |     | 72200 | Mobiliario y equipos                              | 0.00             | 0.00             | 0                 | 0,00              | 4.539,60          | 8.113,51          | 4.056,75          | 16.709,86           | 33 |
|                     |       |       |     | 72500 | Suministros                                       | 787.00           | 455.00           | 1,509.53          | 0,00              | 0,00              | 1.000,00          | 2.000,00          | 5.751,53            | 34 |
|                     |       |       |     | 72800 | Equipo de IT                                      | 1,960.00         | 1,987.00         | 1,733.44          | 0,00              | 0,00              | 2.000,00          | 2.000,00          | 9.680,44            | 35 |
| MANEJO DEL PROYECTO | MAYDS | 62000 | GEF | 74200 | Producción de Materiales Impresos y Audiovisuales | 0.00             | 0.00             | 4,065.60          | 0,00              | 7.833,33          | 14.000,31         | 7.000,15          | 32.899,39           | 36 |
|                     |       |       |     | 74500 | Gastos Misceláneos                                | 886.00           | 1,413.00         | 1,418.82          | 1.557,76          | 6,25              | 2.011,17          | 1.005,59          | 8.298,59            | 37 |
|                     |       |       |     | 75700 | Entrenamiento, Talleres y Conf                    | 0.00             | 5,331.00         | 6,084.86          | 8.024,89          | 0,00              | 10.000,00         | 10.000,00         | 39.440,75           | 38 |
|                     |       |       |     |       | <b>Total Componente 3</b>                         | <b>22.115,00</b> | <b>51.462,00</b> | <b>85.489,34</b>  | <b>103.630,13</b> | <b>200.304,64</b> | <b>357.999,26</b> | <b>178.999,63</b> | <b>1.000.000,00</b> |    |
|                     |       |       |     | 71300 | Consultores locales                               | 11,167.00        | 11,774.00        | 11,920.30         | 13.822,17         | 20.749,63         | 46.328,53         | 20.164,27         | 135.925,90          | 39 |
|                     |       |       |     | 71600 | Viajes  | 0.00             | 9,759.00         | 3,762.67          | 2.679,20          | 1.942,54          | 4.898,90          | 2.449,45          | 25.491,76           | 40 |
|                     |       |       |     | 72200 | Mobiliario y equipos                              | 0.00             | 619.00           | 0                 | 0,00              | 0,00              | 0                 | 0                 | 619,00              | 41 |
|                     |       |       |     |       |   |                  |                  |                   |                   |                   |                   |                   |                     |    |
|                     |       |       |     |       |   |                  |                  |                   |                   |                   |                   |                   |                     |    |
|                     |       |       |     |       |   |                  |                  |                   |                   |                   |                   |                   |                     |    |





|   |       |  |
|---|-------|--|
| 1. Consultores locales                  | 71300 | <p>a) Coordinador ecorregional, especialista en uso sustentable de la biodiversidad (3). Costo total: \$273,702; costo por especialista - 58 meses a \$1,573: \$91,234.</p> <p>b) Consultor en uso sustentable de la biodiversidad (3). Costo total: \$ 151,050; costo por consultor - 50 meses a \$1,007: \$ 50,350.</p> <p>c) Consultor en sistemas de información sobre la biodiversidad (2). Costo total: \$24,168; costo por consultor - 12 meses a \$1,007: \$ 12,084.</p> <p>d) Consultor en monitoreo de la biodiversidad (2). Costo total: \$36,252; costo por consultor - 18 meses a \$1,007: \$18,126.</p> <p>e) Consultor en manejo sostenible de la biodiversidad con enfoque en producción sustentable (3). Costo total: \$72,504; costo por consultor - 24 meses a \$1,007: \$24,168.</p> |
| 2. Viajes                               | 71600 | <p>a) Viajes para verificación de campo para el análisis de los planes de manejo. Costo total: \$95,638.</p> <p>b) Viajes para coordinación de estudios. Costo total: \$15,825.</p> <p>c) Viajes para participar de eventos organizados por otras instituciones. Costo total: \$12,328.</p>  |
| 3. Contratos Servicios Empresas         | 72100 | Relevamiento de biodiversidad e indicadores de sustentabilidad. Costo total: \$546,798.  |
| 4. Mobiliario y equipos                 | 72200 | <p>Mobiliario y equipos varios. Costo total: \$130,000.</p> <p>a) Mobiliario.</p> <p>b) Equipos de oficina.</p> <p>c) Camioneta</p>  |
| 5. Bienes y materiales                  | 72300 | <p>Bienes y materiales varios. Costo total: \$356,835:</p> <p>a) Equipamiento y materiales para llevar a cabo las tareas de campo, monitoreo y análisis de los datos.</p> <p>b) Maquinarias, herramientas y otros implementos para la cosecha y almacenamiento de PFNM y desarrollo de modelos de producción sustentable.</p>  |
| 6. Equipo de Comunicación y Audiovisual | 72400 | <p>Equipos varios. Costo total: \$15,200:</p> <p>a) GPS y SIG (Mobile Mapper, Spectra Precision Ranger Data Collectors).</p> <p>b) Trampas cámara.</p> <p>c) Internet móvil.</p> <p>d) Cámaras de fotografía y vídeo.</p>  |
| 7. Suministros                          | 72500 | <p>Insumos de oficina y campo relacionados con el monitoreo y modelos de uso sustentable de la biodiversidad. Costo total: \$5,000.</p>  |
| 8. Equipo de IT                         | 72800 | <p>Equipos varios. Costo total: \$7,000:</p> <p>a) Equipamiento informático e insumos.</p> <p>b) programas para análisis, procesamiento y almacenamiento de datos.</p>   |
| 9. Mantenimiento inmuebles              | 73100 | Mantenimiento de inmuebles. Costo total: \$37,500.   |
| 10. Remodelación inmuebles              | 73200 | Remodelación de inmuebles: Costo total: \$35,000.  |



|   |       |   |
|---|-------|---|
| 11. Renta y mantenimiento de otros equipos  | 73400 | Combustible y mantenimiento de una camioneta. Costo total: \$6,000.   |
| 12. Producción de Materiales Impresos y Audiovisuales   | 74200 | Publicaciones relacionadas con el uso sostenible de la biodiversidad y material para talleres y cursos de capacitación. Costo total: \$63,000.  |
| 13. Gastos Misceláneos  | 74500 | Gastos varios relacionados con el Componente 1. Costo total: \$10,000.  |
| 14. Entrenamiento, Talleres y Conf.   | 75700 | Talleres varios. Costo total: \$75,000:<br>a) Talleres para validar los modelos de uso sustentable de la biodiversidad con PFNM.<br>b) Talleres sobre manejo sustentable de PFNM.<br>c) Talleres para divulgar la información sobre los planes de manejo para pequeños productores de PFNM.<br>d) Talleres en escuelas agrotécnicas.<br>e) Encuentros con pequeños productores para capacitación.<br>f) Talleres de capacitación de capacitadores |
| <b>Monitoreo y Evaluación</b>   |       |   |
| 15. Consultores Internacionales   | 71200 | a) Evaluación de medio término del proyecto. Costo total: \$25,000<br>b) Evaluación final del proyecto. Costo total: \$32,000.  |
| 16. Consultores locales   | 71300 | a) Evaluación de medio término del proyecto. Costo total: \$5,000.<br>b) Evaluación final del proyecto. Costo total: \$8,000.   |
| 17. Viajes  | 71600 | a) Gastos de viaje para la evaluación de medio término. Costo total: \$6,500.<br>b) Gastos de viaje para la evaluación final: Costo total \$6,500.  |
| 18. Contratos Servicios Empresas  | 71400 | a) Taller de Inicio del Proyecto. Costo total \$2,500.<br>b) Talleres relacionados con las evaluaciones de medio término (\$1,500) y final (\$1,700). Costo total: \$3,200.<br>c) Reuniones del Comité Directivo del proyecto. Costo total: \$2,500; \$500/año.   |
| 19. Servicios Profesionales   | 74100 | Auditoría Externa (5). Costo total: \$40,000.   |
| <b>Componente 2: Mercados y mecanismos de financiamiento aseguren la sostenibilidad económica y social del manejo sustentable de PFNM del bosque nativo</b> |       |   |

|   |       |   |
|---|-------|---|
| 20. Consultores locales                               | 71300 | <p>a) Coordinador general (tiempo parcial). Apoyo al desarrollo de mercados y mecanismos de financiamiento para PFNM. Costo total: \$78,780; 60 meses a \$1,313/mes.</p> <p>b) Economista experto productos de la biodiversidad. Costo total: \$69,840; 60 meses a \$1,164/mes</p> <p>c) Sociólogo experto en pequeñas comunidades / productores. Costo total: \$69,840. 60 meses a \$1,164</p> <p>d) Consultor experto en mercados de productos seleccionados (3). Costo total: \$41,904; costo por consultor - 12 meses a \$1,164; \$ 13,968</p> <p>e) Asistente para tareas administrativas y de campo en las ecorregiones. (6). Costo total: \$45,360; costo por consultor - 12 meses a \$ 630; \$7,560</p> <p>f) Contador (tiempo parcial). Costo total: \$45,540; 60 meses a 759/mes.</p> |
| 21. Viajes  | 71600 | <p>a) Viajes para capacitación a encuestadores. Costo total: \$24,328.</p> <p>b) Viajes para participar en encuentros entre productores y comerciantes, participación en ferias, etc. Costo total: \$97,500.</p> <p>c) Viajes para entrevistar informantes clave. Costo total: \$3,500</p>  |
| 22. Contratos Servicios Empresas                      | 72100 | <p>Contratos Servicios Empresas. Costo total: \$395,684:</p> <p>a) Desarrollo de estudios de cadenas de valor sobre especies promisorias y/o experimentales.</p> <p>b) Locación y servicios para talleres con pequeños productores.</p>   |
| 23. Mobiliario y equipos                              | 72200 | <p>Equipos varios. Costo total: \$125,000:</p> <p>a) Camioneta.</p> <p>b) Equipos para mejorar las cadenas de valor.</p>  |
| 24. Suministros                                       | 72500 | Suministros de oficina y campo para el desarrollo de mercados y mecanismos de financiamiento para PFNM. Costo total: \$5,600.   |
| 25. Equipo de IT                                      | 72800 | Equipamiento informático e insumos. Costo total: \$15,000.  |
| 26. Renta y mantenimiento de otros equipos            | 73400 | Combustible y mantenimiento de una camioneta. Costo total: \$6,000.   |
| 27. Producción de Materiales Impresos y Audiovisuales | 74200 | <p>Varios. Costo total: \$24,000:</p> <p>a) Proveedor led de bajo consumos para realizar capacitaciones de cadenas de valor en comunidades.</p> <p>b) Publicación en medios de comunicación.</p> <p>c) Distribución de folletería en otros organismos del estado y puntos clave.</p> <p>d) Folletos, afiches, etc., genéricos y por producto (varios formatos).</p>   |
| 28. Gastos Misceláneos                                | 74500 | Gastos imprevistos relacionados con el Componente 2. Costo total: \$10,000.   |

|  |       |  |
|--|-------|--|
| 29. Entrenamiento, Talleres y Conf   | 75700 | Talleres y eventos de capacitación. Costo total: \$242,124:<br>a) Talleres participativos con los productores para conocer las demandas específicas de acuerdo al tipo de producción que realicen en materia de incentivos a la producción y líneas de crédito.<br>b) Entrenamientos para la comercialización en ferias.<br>c) Talleres para mejorar las cadenas de valor con los pequeños productores.<br>d) Encuentros de negocios entre productores y actores de las distintas cadenas de valor.  |
| <b>Componente 3: Marco de gobernanza y desarrollo de capacidades a nivel nacional y provincial para el manejo sustentable de PFNM del bosque nativo a escala paisaje</b> |       |  |
| 30. Consultores locales  | 71300 | a) Coordinador general (tiempo parcial). Apoyo al desarrollo del marco de gobernanza para el uso sostenible de PFNM en paisajes de bosques nativos. Costo total: \$60,000; 60 meses a \$1,000/mes.<br>b) Experto en capacidades institucionales y de gobernanza. Costo total: \$69,840; 60 meses a \$1,164/mes<br>c) Consultor experto en derecho ambiental. Costo total: \$20,952; 18 meses a \$1,164/mes.<br>d) Contador (tiempo parcial). Costo total: \$30,000; 60 meses a \$500/mes.<br>e) Asistente administrativo. Costo total: \$37,800; 60 meses a \$630/mes. |
| 31. Viajes   | 71600 | a) Viajes para reuniones con autoridades competentes en materia de uso sustentable de la biodiversidad. Costo total: \$30,530.<br>b) Viajes de capacitación en uso sustentable de la biodiversidad. Costo total: \$25,675.<br>c) Viajes de asesoramiento a productores. Costo total: \$26,325.<br>d) Viajes para socialización de estudios. Costo total: \$5,500.<br>e) Viajes de capacitación sobre guías. Costo total: \$10,500.   |
| 32. Contratos Servicios Empresas   | 72100 | Asistencia específica para fortalecimiento institucional. Costo total: \$450,220.  |
| 33. Mobiliario y equipos   | 72200 | Camioneta y Equipamientos varios. Costo total: 125,000.  |
| 34. Suministros  | 72500 | Suministros de oficina y campo desarrollo del marco de gobernanza para el uso sostenible de PFNM en paisajes de bosques nativos. Costo total: \$5,000.   |
| 35. Equipo de IT   | 72800 | Equipamiento informático, insumos y programas para análisis y almacenamiento de datos. Costo total: \$10,000.  |
| 36. Producción de Materiales Impresos y Audiovisuales  | 74200 | Varios. Costo total: \$21,000:<br>a) Cuadernillos y guías para los talleres.<br>b) Material para los cursos de capacitación.<br>c) Publicaciones para involucrar a los tomadores de decisiones.  |
| 37. Gastos Misceláneos   | 74500 | Gastos imprevistos relacionados con el Manejo del Proyecto. Costo total: \$15,000.   |
| 38. Entrenamiento, Talleres y Conf   | 75700 | Talleres y eventos de capacitación. Costo total: \$61,658:<br>a) Cursos de capacitación para la utilización del sistema de capas de información asociadas (guías) desarrollado en las diferentes provincias incluidas en el proyecto.<br>b) Talleres de capacitación sobre criterios para evaluar los planes de manejo y los mecanismos de aprobación de los mismos.   |
| <b>Manejo del Proyecto</b>   |       |  |

|  |       |   |
|--|-------|---|
| 39. Consultores locales                  | 71300 | a) Coordinador general (tiempo parcial). Actividades día a día para el manejo del proyecto. Costo total: \$27,000, 60 meses a \$450/mes.<br>b) Asistente administrativo. Costo total: \$37,800; 60 meses a \$630/mes. |
| 40. Viajes                               | 71600 | Viajes del Coordinador del Proyecto. Costo total: \$50,000.   |
| 41. Mobiliario y equipos                 | 72200 | Muebles. Costo total: \$55,200.   |
| 42. Equipo de Comunicación y Audiovisual | 72400 | Equipamiento de apoyo al manejo del proyecto (cañón proyector, etc.). Costo total: \$20,000.  |
| 43. Equipo IT                            | 72800 | Equipamiento informático e insumos. Costo total: \$15,000.  |
| 44. Gastos Misceláneos                   | 74500 | Gastos imprevistos relacionados con el manejo del proyecto. Costo total: \$15,000.  |

# Plan Anual de Trabajo

Año: 2015


| Resultados / Actividades Planificadas   |   |  |  | Cronograma |    |    |    | Responsable      | Presupuesto   |        |
|---|---|--|--|------------|----|----|----|------------------|---------------|--------|
|   |   |  |  | 11         | 12 | 13 | 14 |                  | Fuente        | Cuenta |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  | Monto en US\$ |        |
| <b>Resultado 1: Modelos de uso sustentable del bosque nativo implementado en áreas de alto valor de la biodiversidad en tres ecorregiones</b>   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
| <b>Producto 1.1: Bases técnicas para un uso sustentable de biodiversidad en zonas con uso restringido por la Ley de Bosque (Categoría II -- áreas amarillas) de paisajes seleccionados en 3 ecorregiones y 3 Provincias</b> |   |  |  |            |    |    |    | SPACCyDS / MAYDS |               |        |
| 1.1.a.1.  | Protocolos estandarizados para relevamientos de datos: en sitios pilotos. Realización de talleres   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
| 1.1.a.2.  | Implementación de los protocolos en sitios piloto (implicaría Talleres de planificación Diseño de la experimentación adaptativa. Relevamiento de la información, Programa de seguimiento de actividades Talleres de evaluación) |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
| 1.1.a.3.  | Desarrollo de Métodos de cosecha sustentable para PMF   |  |  |            |    |    |    |                  | GEF           | 71300  |
| 1.1.a.4.  | Consolidación de base de datos con acceso público de las especies y vinculación con actores regionales  |  |  |            |    |    |    |                  |               | 71600  |
| 1.1.a.5.  | Relevamiento de Biodiversidad e indicadores de sustentabilidad  |  |  |            |    |    |    |                  |               | 72100  |
| 1.1.b.1.  | Desarrollo de base de datos georreferenciada en sistemas estandarizados (GIS).  |  |  |            |    |    |    |                  |               | 72200  |
| 1.1.b.2.  | Análisis de Planes de Manejo Aprobados. Evaluación a campo.   |  |  |            |    |    |    |                  |               | 72300  |
| 1.1.b.3.  | Desarrollo de indicadores de sobre PM para el uso sustentable de especies   |  |  |            |    |    |    |                  |               | 72400  |
| 1.1.b.4.  | Manual de buenas Practicas como insumo para replicabilidad  |  |  |            |    |    |    |                  |               | 72500  |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               | 72800  |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               | 73100  |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               | 73200  |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               | 73400  |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               | 74200  |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               | 74500  |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               | 75700  |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |               |        |

| Resultados / Actividades Planificadas  |  |  |  |  | Presupuesto   |            |
|--|--|--|--|--|---------------|------------|
|  |  |  |  |  | Fuente        | Cuenta     |
|  |  |  |  |  | Monto en US\$ |            |
|  |  |  |  |  |               |            |
| Cronograma   |  |  |  |  | Responsable   |            |
|  |  |  |  |  |               |            |
|  |  |  |  |  | T1            | T2         |
|  |  |  |  |  | T3            | T4         |
|  |  |  |  |  |               |            |
| <b>Producto 1.2:</b> Modelos de producción replicables de uso sustentable a nivel predial validados para diversos productos por eco-región |  |  |  |  |               |            |
| 1.2.a.1.   | Protocolos estandarizados para estudios comparativos de uso de suelo en sitios pilotos |  |  |  |               |            |
| 1.2.a.2.   | Implementación de los protocolos en sitios piloto                                      |  |  |  |               |            |
| 1.2.a.3.   | Desarrollo de Métodos para uso sustentable a nivel predial.                            |  |  |  |               |            |
| 1.2.a.4.   | Proceso participativos de validación de modelos  |  |  |  |               |            |
| 1.2.b.1.   | Evaluación y desarrollo de índices de costo beneficio de los modelos.                  |  |  |  |               |            |
| 1.2.c.1.   | Desarrollo de propuestas de modelos de manejo en función de los sitios piloto.         |  |  |  |               |            |
| <b>Producto 1.3:</b> Pequeños productores con información técnica y capacidades para implementar planes de manejo                          |  |  |  |  |               |            |
| 1.3.a.1.   | Vinculación con los extensionistas rurales formalización de acuerdos.                  |  |  |  |               |            |
| 1.3.a.2.   | Talleres de Capacitación   |  |  |  |               |            |
| 1.3.b.1.   | Taller de presentación de los planes de manejo   |  |  |  |               |            |
| 1.3.b.2.   | Formación de extensionistas  |  |  |  |               |            |
| 1.3.b.3.   | Mejoramiento de las capacidades productivas  |  |  |  |               |            |
| 1.3.c.1.   | Formación de extensionistas  |  |  |  |               |            |
| 1.3.c.2.   | Mejoramiento de las capacidades productivas  |  |  |  |               |            |
| SUBTOTAL COMPONENTE 1  |  |  |  |  |               | 125,625.00 |



| Resultados / Actividades Planificadas   |   |  |  |  | Cronograma |    | Responsable         | Presupuesto |  |
|---|---|--|--|--|------------|----|---------------------|-------------|--|
|   |   |  |  |  | I1         | I2 |                     | Fuente      | Cuenta   |
|   |   |  |  |  | I3         | I4 | Monto en US\$       |             |  |
| Monitoreo y Evaluación  |   |  |  |  |            |    | SPACCyDS /<br>MAyDS | GEF         | 71200  |
|   |   |  |  |  |            |    |                     |             | 71300  |
|   |   |  |  |  |            |    |                     |             | 71600  |
|   |   |  |  |  |            |    |                     |             | 72100  |
|   |   |  |  |  |            |    |                     |             | 74100  |
| SUBTOTAL M&E  |   |  |  |  |            |    |                     |             | 0.00   |
| TOTAL COMPONENTE 1 + M&E  |   |  |  |  |            |    |                     |             | 125,625.00   |
| <b>Resultado 2:</b> Mercados y mecanismos de financiamiento que aseguren la sostenibilidad económica y social del Manejo Sustentable de PFNM del bosque nativo  |   |  |  |  |            |    |                     |             |  |
| <b>Producto 2.1:</b> Cadenas de valor optimizadas para 7 rubros (alimentos, productos medicinales alternativos, artesanías, tinturas, fauna [no alimenticia], goma brea [usos múltiples], y ornamentales) |   |  |  |  |            |    | SPACCyDS /<br>MAyDS | GEF         | 71300<br>71600<br>72100<br>72200<br>72500<br>72800<br>73400<br>74200<br>74500<br>75700 |
| 2.1.a.1.  | Relevamiento de información secundaria  |  |  |  |            |    |                     |             |  |
| 2.1.a.2.  | Diseño de encuestas para relevamiento de información a lo largo de la cadena de valor                 |  |  |  |            |    |                     |             |  |
| 2.1.a.3.  | Relevamiento de la situación socioeconómica de los pequeños productores seleccionados por el proyecto |  |  |  |            |    |                     |             |  |
| 2.1.a.4.  | Procesamiento y análisis de la información recabada.  |  |  |  |            |    |                     |             |  |
| 2.1.a.5.  | Elaboración y actualización de informes con propuestas por productos identificados por ecorregión     |  |  |  |            |    |                     |             |  |
| 2.1.a.6.  | Identificación de mercados existentes y potenciales   |  |  |  |            |    |                     |             |  |
| 2.1.b.1.  | Elaboración de propuestas de comercialización   |  |  |  |            |    |                     |             |  |
| 2.1.b.2.  | Ejecución las actividades de comercialización   |  |  |  |            |    |                     |             |  |
| 2.1.b.3.  | Capacitación en técnicas y normativa para la comercialización   |  |  |  |            |    |                     |             |  |
| 2.1.b.4.  | Asistencia técnica para cumplir a normativas asociadas (se vincula con actividades del componente 3)  |  |  |  |            |    |                     |             |  |
| 2.1.c.1.  | Identificación de audiencias  |  |  |  |            |    |                     |             |  |
| 2.1.c.2.  | Elaboración de contenidos   |  |  |  |            |    |                     |             |  |

| Resultados / Actividades Planificadas   |   |  |  |  | Cronograma |    |    |    | Responsable | Presupuesto |        |                  |
|---|---|--|--|--|------------|----|----|----|-------------|-------------|--------|------------------|
|   |   |  |  |  | I1         | I2 | I3 | I4 |             | Fuente      | Cuenta | Monto en<br>US\$ |
| 2.1.c.3.  | Diseño de materiales de difusión  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| 2.1.c.4.  | Elaboración de mariales de difusión   |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| 2.1.c.6.  | Distribución de materiales de difusión  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| 2.1.c.5.  | Elaboración y registro de marcas específicas para la difusión y la comercialización   |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| <b>Producto 2.2:</b> Acceso a financiamiento para comercialización y asistencia técnica de los productos de la biodiversidad  |   |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| 2.2.a.1.  | Realización de talleres participativos con los productores.   |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| 2.2.a.2.  | Elaboración de informe sobre las necesidades de los productores en materia de incentivos a la producción y el acceso a créditos.                              |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| 2.2.a.3.  | Realización de talleres de capacitación y asesoramiento para productores.   |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| 2.2.a.4.  | Asistencia técnica para la presentación de proyectos a financiar  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| 2.2.b.1.  | Diagnóstico sobre los programas existentes vinculables al proyecto en materia crediticia y de incentivo para el USBD y la producción y/o utilización de PFNM. |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| 2.2.b.2.  | Elaboración de propuestas para incorporar el USBD y la utilización y/o producción de PFNM en planes de incentivo y/o líneas de crédito.                       |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| 2.2.b.3.  | Reuniones con funcionarios de los distintos organismos.   |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| <b>Producto 2.3:</b> Organización comunitaria mejorada para la producción y comercialización  |   |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| 2.3.a.1.  | Talleres de capacitación  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| 2.3.a.2.  | Asistencia técnica para la presentación de proyectos de asociativismo   |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| TOTAL COMPONENTE 2  |   |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        | 65,045.00        |
| <b>Resultado 3:</b> Marco de gobernanza y desarrollo de capacidades a nivel nacional y provincial para el Manejo Sustentable de PFNM del Bosque nativo a escala paisaje |   |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |



| Resultados / Actividades Planificadas   |  |  |  | Cronograma |    |    |    | Responsable         | Presupuesto |                  |
|---|--|--|--|------------|----|----|----|---------------------|-------------|------------------|
|   |  |  |  | T1         | T2 | T3 | T4 |                     | Fuente      | Cuenta           |
|   |  |  |  |            |    |    |    |                     |             | Monto en<br>US\$ |
| <b>Producto 3.1:</b> Marco regulatorio/ salvaguardas. Normativa que optimiza el uso sostenible para la conservación de la biodiversidad a nivel paisaje |  |  |  |            |    |    |    | SPACCyDS /<br>MAyDS |             |                  |
| 3.1.a.1.  | Reuniones con autoridades competentes en materia de Uso Sustentable de la Biodiversidad (USBD) a nivel nacional y provincial y con sectores productivos directamente vinculados al proyecto. |  |  |            |    |    |    |                     |             |                  |
| 3.1.a.2.  | Realización de estudios sobre la situación existente en materia normativa sobre la cuestión  |  |  |            |    |    |    |                     |             |                  |
| 3.1.a.3.  | Reuniones con asesor legal en materia de Derecho Ambiental.  |  |  |            |    |    |    |                     |             | 17,174.00        |
| 3.1.a.4.  | Elaboración de informes diagnósticos sobre la situación existente en materia normativa sobre la cuestión   |  |  |            |    |    |    |                     |             | -                |
| 3.1.a.5.  | Elaboración de propuestas de normativas en lo referente al USBD a nivel provincial   |  |  |            |    |    |    |                     | GEF         | 1,308.00         |
| 3.1.a.6.  | Reuniones con autoridades competentes en materia de Uso Sustentable de la Biodiversidad (USBD) a nivel nacional y provincial y con sectores productivos directamente vinculados al proyecto. |  |  |            |    |    |    |                     |             | -                |
| 3.1.a.7.  | Reuniones de capacitación a nivel provincial, con sectores provinciales involucrados o designados para la implementación de las nuevas normativas.   |  |  |            |    |    |    |                     |             | 787.00           |
| 3.1.b.1.  | Reuniones con autoridades competentes a nivel nacional.  |  |  |            |    |    |    |                     |             | 1,960.00         |
| 3.1.b.2.  | Realización de estudios sobre la situación existente en materia normativa sobre la cuestión  |  |  |            |    |    |    |                     |             | -                |
| 3.1.b.3.  | Reuniones con asesor legal en materia de Derecho Ambiental.  |  |  |            |    |    |    |                     |             | 886.00           |
|   |  |  |  |            |    |    |    |                     |             | -                |

| Resultados / Actividades Planificadas   |  |  |  |  | Cronograma |    |    |    | Responsable |  | Presupuesto |                 |
|---|--|--|--|--|------------|----|----|----|-------------|--|-------------|-----------------|
|   |  |  |  |  | T1         | T2 | T3 | T4 |             |  | Fuente      | Cuenta          |
|   |  |  |  |  |            |    |    |    |             |  |             | Monto en<br>UGS |
| 3.1.b.4.  | Elaboración de informes diagnósticos sobre la situación existente en materia normativa sobre la cuestión a nivel nacional.   |  |  |  |            |    |    |    |             |  |             |                 |
| 3.1.b.5.  | Elaboración de una propuesta de proyecto de ley de presupuestos mínimos de uso sustentable de la biodiversidad   |  |  |  |            |    |    |    |             |  |             |                 |
| 3.1.b.7.  | Gestión política y administrativa para el impulso de la nueva normativa.   |  |  |  |            |    |    |    |             |  |             |                 |
| 3.1.b.6.  | Reuniones de capacitación a nivel provincial, con sectores provinciales involucrados o designados para la implementación de las nuevas normativas.                                   |  |  |  |            |    |    |    |             |  |             |                 |
| 3.1.c.1.  | Reuniones con productores y propietarios de las tierras.   |  |  |  |            |    |    |    |             |  |             |                 |
| 3.1.c.2.  | Redacción propuesta de acuerdo general.  |  |  |  |            |    |    |    |             |  |             |                 |
| 3.1.c.3.  | Asesoramiento legal para pequeños productores y propietarios de las tierras  |  |  |  |            |    |    |    |             |  |             |                 |
| 3.1.d.1.  | Realización de estudio sobre las diferentes instituciones con potencial de vinculación en materia de USBD.   |  |  |  |            |    |    |    |             |  |             |                 |
| 3.1.d.2.  | Elaboración de informes diagnósticos sobre las instituciones con potencial de vinculación en materia de USBD.  |  |  |  |            |    |    |    |             |  |             |                 |
| 3.1.d.3.  | Elaboración de propuestas de articulación entre diferentes instancias interinstitucionales para la generación de normativas y/o coordinación de políticas específicas sobre el USBD. |  |  |  |            |    |    |    |             |  |             |                 |
| 3.1.d.4.  | Realización de talleres participativos anuales.  |  |  |  |            |    |    |    |             |  |             |                 |
| <b>Producto 3.2:</b> Mecanismos de control de planes de manejo a nivel predial fortalecidos para el monitoreo del uso sustentable de productos de la biodiversidad en las provincias piloto |  |  |  |  |            |    |    |    |             |  |             |                 |

| Resultados/ Actividades Planificadas   |  |  |  |  | Cronograma |    |    |    | Responsable | Presupuesto |                |
|--|--|--|--|--|------------|----|----|----|-------------|-------------|----------------|
|  |  |  |  |  | J1         | J2 | J3 | J4 |             | Fuente      | Moneda en US\$ |
| 3.2.a.1.   | Adecuación e/o implementación del sistema de trazabilidad que incluya los productos pertenecientes al proyecto.  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |                |
| 3.2.b.1.   | Elaboración de protocolos de evaluación y fiscalización de los planes de manejo sustentable de FNM por ecorregión y por especie.   |  |  |  |            |    |    |    |             |             |                |
| 3.2.b.2.   | Talleres participativos con los sectores involucrados sobre la utilización de los protocolos.  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |                |
| 3.2.b.3.   | Publicación sobre los protocolos sobre la base de lo trabajado en los talleres.  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |                |
| <b>Producto 3.3: Implementación de la gestión de uso sostenible a nivel de paisaje</b> |  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |                |
| 3.3.a.1.   | Realización de estudios y sistematización de información sobre la situación existente en materia de criterios que se tienen en cuenta para evaluar los planes de manejo y los mecanismos de aprobación de los mismos |  |  |  |            |    |    |    |             |             |                |
| 3.3.a.2.   | Proposición de normativas específicas para la aprobación de los planes de manejo de PFNM.  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |                |
| 3.3.a.3.   | Realización de talleres de expertos para socialización de los estudios realizados y para consensuar criterios de aprobación para los planes de manejo de PFNM  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |                |
| 3.3.b.1.   | Realización de diferentes capas de información que fijen los estándares mínimos en materia de uso sustentable de los PFNM  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |                |
| 3.3.b.2.   | Gestión política y administrativa para el impulso de sistema de capas de información asociadas (guías) para su actualización en los OTBN   |  |  |  |            |    |    |    |             |             |                |
| 3.3.b.3.   | Realización de actividades de capacitación.  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |                |
| 3.3.c.1.   | Talleres de capacitación   |  |  |  |            |    |    |    |             |             |                |
| TOTAL COMPONENTE 3   |  |  |  |  |            |    |    |    |             |             | 22,115.00      |

| Resultados/ Actividades Planificadas    |                        |    |  |             |  |        |  |        |  | Presupuesto   |            |          |
|---|------------------------|----|--|-------------|--|--------|--|--------|--|---------------|------------|----------|
| Cronograma                              |                        |    |  | Responsable |  | Fuente |  | Cuenta |  | Monto en US\$ |            |          |
| I1                                      |                        | I2 |  | I3          |  | I4     |  |        |  |               |            |          |
| <b>Resultado 4: Manejo del Proyecto</b> |                        |    |  |             |  |        |  |        |  |               |            |          |
| 4.1.                                    | Coordinación y gestión |    |  |             |  |        |  |        |  | 71300         | 11,167.00  |          |
|   |                        |    |  |             |  |        |  |        |  | 71600         | -          |          |
|   |                        |    |  |             |  |        |  |        |  | 72200         | -          |          |
|   |                        |    |  |             |  |        |  |        |  | 72400         | 3,472.00   |          |
|   |                        |    |  |             |  |        |  |        |  | 72800         | 2,998.00   |          |
|   |                        |    |  |             |  |        |  |        |  | 74500         | 531.00     |          |
| TOTAL COMPONENTE 4                      |                        |    |  |             |  |        |  |        |  |               | 18,168.00  |          |
| DIFERENCIA DE CAMBIO                    |                        |    |  |             |  |        |  |        |  |               |            |          |
|   |                        |    |  |             |  |        |  |        |  | GEF           | 76100      | 6,318.00 |
| TOTAL PROYECTO                          |                        |    |  |             |  |        |  |        |  |               | 237,271.00 |          |

# Plan Anual de Trabajo

Año: 2016

| Resultados / Actividades Planificadas  |   |  |  | Cronograma       |    |    |    | Responsable | Presupuesto |   |
|--|---|--|--|------------------|----|----|----|-------------|-------------|---|
|  |   |  |  | P1               | P2 | P3 | P4 |             | Fuente      | Monto en US\$   |
| <b>Resultado 1:</b> Modelos de uso sustentable del bosque nativo implementado en áreas de alto valor de la biodiversidad en tres ecorregiones  |   |  |  |                  |    |    |    |             |             |   |
| <b>Producto 1.1:</b> Bases técnicas para un uso sustentable de biodiversidad en zonas con uso restringido por la Ley de Bosque (Categoría II – áreas amarillas) de paisajes seleccionados en 3 ecorregiones y 3 Provincias |   |  |  | SPACCyDS / MAYDS |    |    |    |             |             |   |
| 1.1.a.1.   | Protocolos estandarizados para relevamientos de datos: en sitios pilotos. Realización de talleres   |  |  |                  |    |    |    |             |             |   |
| 1.1.a.2.   | Implementación de los protocolos en sitios piloto (implicaría Talleres de planificación Diseño de la experimentación adaptativa. Relevamiento de la información, Programa de seguimiento de actividades Talleres de evaluación) |  |  |                  |    |    |    |             |             | 157,494.00<br>29,317.00<br>78,834.00<br>88,453.00<br>31,811.00<br>2,219.00<br>0.00<br>742.00<br>0.00<br>7,526.00<br>2,208.00<br>7,881.00<br>2,772.00<br>22,291.00 |
| 1.1.a.3.   | Desarrollo de Métodos de cosecha sustentable para PMF   |  |  |                  |    |    |    |             | GEF         |   |
| 1.1.a.4.   | Consolidación de base de datos con acceso público de las especies y vinculación con actores regionales  |  |  |                  |    |    |    |             |             |   |
| 1.1.a.5.   | Relevamiento de Biodiversidad e indicadores de sustentabilidad  |  |  |                  |    |    |    |             |             |   |
| 1.1.b.1.   | Desarrollo de base de datos georreferenciada en sistemas estandarizados (GIS).  |  |  |                  |    |    |    |             |             |   |
| 1.1.b.2.   | Análisis de Planes de Manejo Aprobados. Evaluación a campo.   |  |  |                  |    |    |    |             |             |   |
| 1.1.b.3.   | Desarrollo de indicadores de sobre PM para el uso sustentable de especies   |  |  |                  |    |    |    |             |             |   |
| 1.1.b.4.   | Manual de buenas Practicas como insumo para replicabilidad  |  |  |                  |    |    |    |             |             |   |

| Resultados / Actividades Planificadas  |  | Cronograma |    |    |    | Responsable | Presupuesto |                       |
|--|--|------------|----|----|----|-------------|-------------|-----------------------|
|  |  | 11         | 12 | 13 | 14 |             | Fuente      | Cuenta Mbitio en U\$S |
| <b>Producto 1.2:</b> Modelos de producción replicables de uso sustentable a nivel predial validados para diversos productos por eco-región |  |            |    |    |    |             |             |                       |
| 1.2.a.1.   | Protocolos estandarizados para estudios comparativos de uso de suelo en sitios pilotos |            |    |    |    |             |             |                       |
| 1.2.a.2.   | Implementación de los protocolos en sitios piloto                                      |            |    |    |    |             |             |                       |
| 1.2.a.3.   | Desarrollo de Métodos para uso sustentable a nivel predial.                            |            |    |    |    |             |             |                       |
| 1.2.a.4.   | Proceso participativos de validación de modelos  |            |    |    |    |             |             |                       |
| 1.2.b.1.   | Evaluación y desarrollo de índices de costo beneficio de los modelos.                  |            |    |    |    |             |             |                       |
| 1.2.c.1.   | Desarrollo de propuestas de modelos de manejo en función de los sitios piloto.         |            |    |    |    |             |             |                       |
| <b>Producto 1.3:</b> Pequeños productores con información técnica y capacidades para implementar planes de manejo                          |  |            |    |    |    |             |             |                       |
| 1.3.a.1.   | Vinculación con los extensionistas rurales formalización de acuerdos.                  |            |    |    |    |             |             |                       |
| 1.3.a.2.   | Talleres de Capacitación   |            |    |    |    |             |             |                       |
| 1.3.b.1.   | Taller de presentación de los planes de manejo   |            |    |    |    |             |             |                       |
| 1.3.b.2.   | Formación de extensionistas  |            |    |    |    |             |             |                       |
| 1.3.b.3.   | Mejoramiento de las capacidades productivas  |            |    |    |    |             |             |                       |
| 1.3.c.1.   | Formación de extensionistas  |            |    |    |    |             |             |                       |
| 1.3.c.2.   | Mejoramiento de las capacidades productivas  |            |    |    |    |             |             |                       |
| SUBTOTAL COMPONENTE 1  |  |            |    |    |    |             |             | 431,548.00            |




| Resultados / Actividades Planificadas   |   |  |  |  | Cronograma |    | Responsable      | Presupuesto                               |  |
|---|---|--|--|--|------------|----|------------------|---|--|
|   |   |  |  |  | I1         | I2 |                  | Cuenta                                    | Moneda en US\$                         |
| Monitoreo y Evaluación  |   |  |  |  |            |    |                  |   |  |
|   |   |  |  |  |            |    | SPACCyDS / MAYDS | 71200<br>71300<br>71600<br>72100<br>74100 | 0.00<br>0.00<br>0.00<br>0.00<br>605.00 |
| SUBTOTAL M&E  |   |  |  |  |            |    |                  |   | 605.00                                 |
| TOTAL COMPONENTE 1 + M&E  |   |  |  |  |            |    |                  |   | 432,153.00                             |
| <b>Resultado 2:</b> Mercados y mecanismos de financiamiento que aseguren la sostenibilidad económica y social del Manejo Sustentable de PFNM del bosque nativo  |   |  |  |  |            |    |                  |   |  |
| <b>Producto 2.1:</b> Cadenas de valor optimizadas para 7 rubros (alimentos, productos medicinales alternativos, artesanías, tinturas, fauna [no alimenticial, goma brea [usos múltiples], y ornamentales) |   |  |  |  |            |    | SPACCyDS / MAYDS |   |  |
| 2.1.a.1.  | Relevamiento de información secundaria  |  |  |  |            |    |                  |   |  |
| 2.1.a.2.  | Diseño de encuestas para relevamiento de información a lo largo de la cadena de valor                 |  |  |  |            |    |                  |   |  |
| 2.1.a.3.  | Relevamiento de la situación socioeconómica de los pequeños productores seleccionados por el proyecto |  |  |  |            |    |                  |   | 42,993.00                              |
| 2.1.a.4.  | Procesamiento y análisis de la información recabada.  |  |  |  |            |    |                  |   | 5,449.00                               |
| 2.1.a.5.  | Elaboración y actualización de informes con propuestas por productos identificados por ecorregión     |  |  |  |            |    |                  |   | 3,370.00                               |
| 2.1.a.6.  | Identificación de mercados existentes y potenciales   |  |  |  |            |    |                  |   | 0.00                                   |
| 2.1.b.1.  | Elaboración de propuestas de comercialización   |  |  |  |            |    |                  |   | 0.00                                   |
| 2.1.b.2.  | Ejecución las actividades de comercialización   |  |  |  |            |    |                  |   | 2,714.00                               |
| 2.1.b.3.  | Capacitación en técnicas y normativa para la comercialización   |  |  |  |            |    |                  |   | 1,334.00                               |
| 2.1.b.4.  | Asistencia técnica para cumplir a normativas asociadas (se vincula con actividades del componente 3)  |  |  |  |            |    |                  |   | 0.00                                   |
| 2.1.c.1.  | Identificación de audiencias  |  |  |  |            |    |                  |   | 0.00                                   |
| 2.1.c.2.  | Elaboración de contenidos   |  |  |  |            |    |                  |   | 25,207.00                              |

| Resultados / Actividades Planificadas  |   |  |  |  | Responsable |    | Presupuesto   |           |
|--|---|--|--|--|-------------|----|---------------|-----------|
|  |   |  |  |  | Fuente      |    | Cuenta        |           |
|  |   |  |  |  | Cronograma  |    | Monto en U.S. |           |
|  |   |  |  |  | 11          | 12 | 13            | 14        |
| 2.1.c.3.   | Diseño de materiales de difusión  |  |  |  |             |    |               |           |
| 2.1.c.4.   | Elaboración de mariales de difusión   |  |  |  |             |    |               |           |
| 2.1.c.6.   | Distribución de materiales de difusión  |  |  |  |             |    |               |           |
| 2.1.c.5.   | Elaboración y registro de marcas específicas para la difusión y la comercialización   |  |  |  |             |    |               |           |
| <b>Producto 2.2:</b> Acceso a financiamiento para comercialización y asistencia técnica de los productos de la biodiversidad |   |  |  |  |             |    |               |           |
| 2.2.a.1.   | Realización de talleres participativos con los productores.   |  |  |  |             |    |               |           |
| 2.2.a.2.   | Elaboración de informe sobre las necesidades de los productores en materia de incentivos a la producción y el acceso a créditos.                              |  |  |  |             |    |               |           |
| 2.2.a.3.   | Realización de talleres de capacitación y asesoramiento para productores.   |  |  |  |             |    |               |           |
| 2.2.a.4.   | Asistencia técnica para la presentación de proyectos a financiar  |  |  |  |             |    |               |           |
| 2.2.b.1.   | Diagnóstico sobre los programas existentes vinculables al proyecto en materia crediticia y de incentivo para el USBD y la producción y/o utilización de PFNM. |  |  |  |             |    |               |           |
| 2.2.b.2.   | Elaboración de propuestas para incorporar el USBD y la utilización y/o producción de PFNM en planes de incentivo y/o líneas de crédito.                       |  |  |  |             |    |               |           |
| 2.2.b.3.   | Reuniones con funcionarios de los distintos organismos.   |  |  |  |             |    |               |           |
| <b>Producto 2.3:</b> Organización comunitaria mejorada para la producción y comercialización                                 |   |  |  |  |             |    |               |           |
| 2.3.a.1.   | Talleres de capacitación  |  |  |  |             |    |               |           |
| 2.3.a.2.   | Asistencia técnica para la presentación de proyectos de asociativismo   |  |  |  |             |    |               |           |
| TOTAL COMPONENTE 2   |   |  |  |  |             |    |               | 81,067.00 |

| Resultados / Actividades Planificadas   |  |  |  | Cronograma       |    |    |    | Responsable | Presupuesto |                      |
|---|--|--|--|------------------|----|----|----|-------------|-------------|----------------------|
|   |  |  |  | H1               | H2 | H3 | H4 |             | Fuente      | Cuenta Monto en US\$ |
| <b>Resultado 3:</b> Marco de gobernanza y desarrollo de capacidades a nivel nacional y provincial para el Manejo Sustentable de PFNM del Bosque nativo a escala paisaje |  |  |  |                  |    |    |    |             |             |                      |
| <b>Producto 3.1:</b> Marco regulatorio/ salvaguardas. Normativa que optimiza el uso sostenible para la conservación de la biodiversidad a nivel paisaje                 |  |  |  | SPACCyDS / MAYDS |    |    |    |             |             |                      |
| 3.1.a.1.  | Reuniones con autoridades competentes en materia de Uso Sustentable de la Biodiversidad (USBD) a nivel nacional y provincial y con sectores productivos directamente vinculados al proyecto. |  |  |                  |    |    |    |             |             |                      |
| 3.1.a.2.  | Realización de estudios sobre la situación existente en materia normativa sobre la cuestión  |  |  |                  |    |    |    |             |             |                      |
| 3.1.a.3.  | Reuniones con asesor legal en materia de Derecho Ambiental.  |  |  |                  |    |    |    |             | 71300       | 36,909.00            |
| 3.1.a.4.  | Elaboración de informes diagnósticos sobre la situación existente en materia normativa sobre la cuestión   |  |  |                  |    |    |    |             | 71600       | 2,777.00             |
| 3.1.a.5.  | Elaboración de propuestas de normativas en lo referente al USBD a nivel provincial   |  |  |                  |    |    |    |             | 72100       | 2,590.00             |
| 3.1.a.6.  | Reuniones con autoridades competentes en materia de Uso Sustentable de la Biodiversidad (USBD) a nivel nacional y provincial y con sectores productivos directamente vinculados al proyecto. |  |  |                  |    |    |    |             | 72200       | 0.00                 |
| 3.1.a.7.  | Reuniones de capacitación a nivel provincial, con sectores provinciales involucrados o designados para la implementación de las nuevas normativas.   |  |  |                  |    |    |    |             | 72500       | 455.00               |
| 3.1.b.1.  | Reuniones con autoridades competentes a nivel nacional.  |  |  |                  |    |    |    |             | 72800       | 1,987.00             |
| 3.1.b.2.  | Realización de estudios sobre la situación existente en materia normativa sobre la cuestión  |  |  |                  |    |    |    |             | 74200       | 0.00                 |
| 3.1.b.3.  | Reuniones con asesor legal en materia de Derecho Ambiental.  |  |  |                  |    |    |    |             | 74500       | 1,413.00             |
|   |  |  |  |                  |    |    |    |             | 75700       | 5,331.00             |

| Resultados / Actividades Planificadas |  |            |    |    |    |             |             |        |               |  |
|---------------------------------------|--|------------|----|----|----|-------------|-------------|--------|---------------|--|
|                                       |  | Cronograma |    |    |    | Responsable | Presupuesto |        |               |  |
|                                       |  | 11         | 12 | 13 | 14 |             | Fuente      | Cuenta | Monto en U\$S |  |
| 3.1.b.4.                              | Elaboración de informes diagnósticos sobre la situación existente en materia normativa sobre la cuestión a nivel nacional.   |            |    |    |    |             |             |        |               |  |
| 3.1.b.5.                              | Elaboración de una propuesta de proyecto de ley de presupuestos mínimos de uso sustentable de la biodiversidad   |            |    |    |    |             |             |        |               |  |
| 3.1.b.7.                              | Gestión política y administrativa para el impulso de la nueva normativa.   |            |    |    |    |             |             |        |               |  |
| 3.1.b.6.                              | Reuniones de capacitación a nivel provincial, con sectores provinciales involucrados o designados para la implementación de las nuevas normativas.                                   |            |    |    |    |             |             |        |               |  |
| 3.1.c.1.                              | Reuniones con productores y propietarios de las tierras.   |            |    |    |    |             |             |        |               |  |
| 3.1.c.2.                              | Redacción propuesta de acuerdo general.  |            |    |    |    |             |             |        |               |  |
| 3.1.c.3.                              | Asesoramiento legal para pequeños productores y propietarios de las tierras  |            |    |    |    |             |             |        |               |  |
| 3.1.d.1.                              | Realización de estudio sobre las diferentes instituciones con potencial de vinculación en materia de USBD.   |            |    |    |    |             |             |        |               |  |
| 3.1.d.2.                              | Elaboración de informes diagnósticos sobre las instituciones con potencial de vinculación en materia de USBD.  |            |    |    |    |             |             |        |               |  |
| 3.1.d.3.                              | Elaboración de propuestas de articulación entre diferentes instancias interinstitucionales para la generación de normativas y/o coordinación de políticas específicas sobre el USBD. |            |    |    |    |             |             |        |               |  |
| 3.1.d.4.                              | Realización de talleres participativos anuales.  |            |    |    |    |             |             |        |               |  |



| <b>Producto 3.2:</b> Mecanismos de control de planes de manejo a nivel predial fortalecidos para el monitoreo del uso sustentable de productos de la biodiversidad en las provincias piloto |  |  |  |  |  |  |  |  |                  |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|------------------|
| 3.2.a.1.  | Adecuación e/o implementación del sistema de trazabilidad que incluya los productos pertenecientes al proyecto.  |  |  |  |  |  |  |  |                  |
| 3.2.b.1.  | Elaboración de protocolos de evaluación y fiscalización de los planes de manejo sustentable de FNM por ecorregión y por especie.   |  |  |  |  |  |  |  |                  |
| 3.2.b.2.  | Talleres participativos con los sectores involucrados sobre la utilización de los protocolos.  |  |  |  |  |  |  |  |                  |
| 3.2.b.3.  | Publicación sobre los protocolos sobre la base de lo trabajado en los talleres.  |  |  |  |  |  |  |  |                  |
| <b>Producto 3.3:</b> Implementación de la gestión de uso sostenible a nivel de paisaje  |  |  |  |  |  |  |  |  |                  |
| 3.3.a.1.  | Realización de estudios y sistematización de información sobre la situación existente en materia de criterios que se tienen en cuenta para evaluar los planes de manejo y los mecanismos de aprobación de los mismos |  |  |  |  |  |  |  |                  |
| 3.3.a.2.  | Proposición de normativas específicas para la aprobación de los planes de manejo de PFNM.  |  |  |  |  |  |  |  |                  |
| 3.3.a.3.  | Realización de talleres de expertos para socialización de los estudios realizados y para consensuar criterios de aprobación para los planes de manejo de PFNM  |  |  |  |  |  |  |  |                  |
| 3.3.b.1.  | Realización de diferentes capas de información que fijen los estándares mínimos en materia de uso sustentable de los PFNM  |  |  |  |  |  |  |  |                  |
| 3.3.b.2.  | Gestión política y administrativa para el impulso de sistema de capas de información asociadas (guías) para su actualización en los OTBN   |  |  |  |  |  |  |  |                  |
| 3.3.b.3.  | Realización de actividades de capacitación.  |  |  |  |  |  |  |  |                  |
| 3.3.c.1.  | Talleres de capacitación   |  |  |  |  |  |  |  |                  |
| <b>TOTAL COMPONENTE 3</b>   |  |  |  |  |  |  |  |  | <b>51,462.00</b> |

| Resultados / Actividades Planificadas |                        |  |  |  | Cronograma |    |    | Responsable | Presupuesto      |        |  |   |
|---------------------------------------|------------------------|--|--|--|------------|----|----|-------------|------------------|--------|--|---|
|                                       |                        |  |  |  | I1         | I2 | I3 | I4          | Fuente           | Cuenta | Monto en US\$                                      |   |
| Resultado 4: Manejo del Proyecto      |                        |  |  |  |            |    |    |             |                  |        |  |   |
| 4.1.                                  | Coordinación y gestión |  |  |  |            |    |    |             | SPACCyDS / MAYDS | GEF    | 71300<br>71600<br>72200<br>72400<br>72800<br>74500 | 11,774.00<br>9,759.00<br>619.00<br>925.00<br>2,967.00<br>2,999.00 |
| TOTAL COMPONENTE 4                    |                        |  |  |  |            |    |    |             |                  |        |  | 29,043.00   |
| DIFERENCIA DE CAMBIO                  |                        |  |  |  |            |    |    |             | GEF              | 76100  |  | 1,595.00  |
| TOTAL PROYECTO                        |                        |  |  |  |            |    |    |             |                  |        |  | 595,320.00  |

# Plan Anual de Trabajo

Año: 2017

| Resultados / Actividades Planificadas  |   | Cronograma |    |    |    | Responsable      | Presupuesto |            |
|--|---|------------|----|----|----|------------------|-------------|------------|
|  |   | 11         | 12 | 13 | 14 |                  | Fuente      | Cuenta     |
| <b>Resultado 1:</b> Modelos de uso sustentable del bosque nativo implementado en áreas de alto valor de la biodiversidad en tres ecorregiones  |   |            |    |    |    |                  |             |            |
| <b>Producto 1.1:</b> Bases técnicas para un uso sustentable de biodiversidad en zonas con uso restringido por la Ley de Bosque (Categoría II – áreas amarillas) de paisajes seleccionados en 3 ecorregiones y 3 Provincias |   |            |    |    |    | SPACCyDS / MAYDS |             |            |
| 1.1.a.1.   | Protocolos estandarizados para relevamientos de datos: en sitios pilotos. Realización de talleres   |            |    |    |    |                  |             |            |
| 1.1.a.2.   | Implementación de los protocolos en sitios piloto (implicaría Talleres de planificación Diseño de la experimentación adaptativa. Relevamiento de la información, Programa de seguimiento de actividades Talleres de evaluación) |            |    |    |    |                  |             |            |
| 1.1.a.3.   | Desarrollo de Métodos de cosecha sustentable para PMF   |            |    |    |    |                  |             |            |
| 1.1.a.4.   | Consolidación de base de datos con acceso público de las especies y vinculación con actores regionales  |            |    |    |    |                  |             |            |
| 1.1.a.5.   | Relevamiento de Biodiversidad e indicadores de sustentabilidad  |            |    |    |    |                  |             |            |
| 1.1.b.1  | Desarrollo de base de datos georreferenciada en sistemas estandarizados (GIS).  |            |    |    |    |                  |             |            |
| 1.1.b.2  | Análisis de Planes de Manejo Aprobados. Evaluación a campo.   |            |    |    |    |                  |             |            |
| 1.1.b.3  | Desarrollo de indicadores de sobre PM para el uso sustentable de especies   |            |    |    |    |                  |             |            |
| 1.1.b.4  | Manual de buenas Practicas como insumo para replicabilidad  |            |    |    |    |                  |             |            |
|  |   |            |    |    |    |                  | GEF         |            |
|  |   |            |    |    |    |                  | 71300       | 185,836.99 |
|  |   |            |    |    |    |                  | 71600       | 37,085.97  |
|  |   |            |    |    |    |                  | 72100       | 177,513.96 |
|  |   |            |    |    |    |                  | 72200       | 3,901.26   |
|  |   |            |    |    |    |                  | 72300       | 45,236.11  |
|  |   |            |    |    |    |                  | 72400       | 0.00       |
|  |   |            |    |    |    |                  | 72500       | 1,415.71   |
|  |   |            |    |    |    |                  | 72800       | 261.56     |
|  |   |            |    |    |    |                  | 73100       | 4,488.78   |
|  |   |            |    |    |    |                  | 73200       | 17,592.09  |
|  |   |            |    |    |    |                  | 73400       | 1,040.12   |
|  |   |            |    |    |    |                  | 74200       | 3,644.94   |
|  |   |            |    |    |    |                  | 74500       | 3,644.94   |
|  |   |            |    |    |    |                  | 75700       | 26,759.07  |

| Resultados / Actividades Planificadas  |  |  |  | Cronograma |    |    |    | Responsable |  | Presupuesto   |            |
|--|--|--|--|------------|----|----|----|-------------|--|---------------|------------|
|  |  |  |  | I1         | I2 | I3 | I4 |             |  | Fuente        | Cuenta     |
|  |  |  |  |            |    |    |    |             |  | Monto en US\$ |            |
| <b>Producto 1.2:</b> Modelos de producción replicables de uso sustentable a nivel predial validados para diversos productos por eco-región |  |  |  |            |    |    |    |             |  |               |            |
| 1.2.a.1.   | Protocolos estandarizados para estudios comparativos de uso de suelo en sitios pilotos |  |  |            |    |    |    |             |  |               |            |
| 1.2.a.2.   | Implementación de los protocolos en sitios piloto                                      |  |  |            |    |    |    |             |  |               |            |
| 1.2.a.3.   | Desarrollo de Métodos para uso sustentable a nivel predial.                            |  |  |            |    |    |    |             |  |               |            |
| 1.2.a.4.   | Proceso participativos de validación de modelos  |  |  |            |    |    |    |             |  |               |            |
| 1.2.b.1  | Evaluación y desarrollo de índices de costo beneficio de los modelos.                  |  |  |            |    |    |    |             |  |               |            |
| 1.2.c.1.   | Desarrollo de propuestas de modelos de manejo en función de los sitios piloto.         |  |  |            |    |    |    |             |  |               |            |
| <b>Producto 1.3:</b> Pequeños productores con información técnica y capacidades para implementar planes de manejo                          |  |  |  |            |    |    |    |             |  |               |            |
| 1.3.a.1.   | Vinculación con los extensionistas rurales formalización de acuerdos.                  |  |  |            |    |    |    |             |  |               |            |
| 1.3.a.2.   | Talleres de Capacitación   |  |  |            |    |    |    |             |  |               |            |
| 1.3.b.1  | Taller de presentación de los planes de manejo   |  |  |            |    |    |    |             |  |               |            |
| 1.3.b.2  | Formación de extensionistas  |  |  |            |    |    |    |             |  |               |            |
| 1.3.b.3  | Mejoramiento de las capacidades productivas  |  |  |            |    |    |    |             |  |               |            |
| 1.3.c.1.   | Formación de extensionistas  |  |  |            |    |    |    |             |  |               |            |
| 1.3.c.2.   | Mejoramiento de las capacidades productivas  |  |  |            |    |    |    |             |  |               |            |
| SUBTOTAL COMPONENTE 1  |  |  |  |            |    |    |    |             |  |               | 509,557.50 |



| Resultados / Actividades Planificadas   |   | Cronograma |    |    |    | Responsable      | Presupuesto |  |
|---|---|------------|----|----|----|------------------|-------------|--|
|   |   | I1         | I2 | I3 | I4 |                  | Fuente      | Cuenta   |
| Monitoreo y Evaluación  |   |            |    |    |    |                  |             |  |
|   |   |            |    |    |    | SPACCyDS / MAYDS | GEF         | 71200<br>71300<br>71600<br>72100<br>74100  |
|   |   |            |    |    |    |                  |             | 0.00<br>0.00<br>0.00<br>0.00<br>924.61   |
| SUBTOTAL M&E  |   |            |    |    |    |                  |             | 924.61   |
| TOTAL COMPONENTE 1 + M&E  |   |            |    |    |    |                  |             | 510,482.11   |
| <b>Resultado 2:</b> Mercados y mecanismos de financiamiento que aseguren la sostenibilidad económica y social del Manejo Sustentable de PFNM del bosque nativo  |   |            |    |    |    |                  |             |  |
| <b>Producto 2.1:</b> Cadenas de valor optimizadas para 7 rubros (alimentos, productos medicinales alternativos, artesanías, tinturas, fauna [no alimenticia], goma brea [usos múltiples], y ornamentales) |   |            |    |    |    |                  |             |  |
| 2.1.a.1.  | Relevamiento de información secundaria  |            |    |    |    |                  |             |  |
| 2.1.a.2.  | Diseño de encuestas para relevamiento de información a lo largo de la cadena de valor                 |            |    |    |    |                  |             |  |
| 2.1.a.3.  | Relevamiento de la situación socioeconómica de los pequeños productores seleccionados por el proyecto |            |    |    |    |                  |             |  |
| 2.1.a.4.  | Procesamiento y análisis de la información recabada.  |            |    |    |    |                  |             |  |
| 2.1.a.5.  | Elaboración y actualización de informes con propuestas por productos identificados por ecorregión     |            |    |    |    |                  |             |  |
| 2.1.a.6.  | Identificación de mercados existentes y potenciales   |            |    |    |    |                  |             |  |
| 2.1.b.1   | Elaboración de propuestas de comercialización   |            |    |    |    |                  |             |  |
| 2.1.b.2   | Ejecución las actividades de comercialización   |            |    |    |    |                  |             |  |
| 2.1.b.3   | Capacitación en técnicas y normativa para la comercialización   |            |    |    |    |                  |             |  |
| 2.1.b.4   | Asistencia técnica para cumplir a normativas asociadas (se vincula con actividades del componente 3)  |            |    |    |    |                  |             |  |
|   |   |            |    |    |    | SPACCyDS / MAYDS | GEF         | 71300<br>71600<br>72100<br>72200<br>72500<br>72800<br>73400<br>74200<br>74500<br>75700                         |
|   |   |            |    |    |    |                  |             | 61,235.96<br>18,867.35<br>43,703.86<br>0.00<br>520.39<br>2,600.16<br>0.00<br>4,725.79<br>2,843.41<br>40,174.59 |

| Resultados / Actividades Planificadas  |   |  |  |  | Responsable |    | Presupuesto |                   |
|--|---|--|--|--|-------------|----|-------------|-------------------|
|  |   |  |  |  | Cronograma  |    | Fuente      |                   |
|  |   |  |  |  | 11          | 12 | 13          | 14                |
|  |   |  |  |  |             |    | Cuenta      | Monto en<br>US\$  |
| 2.1.c.1.   | Identificación de audiencias  |  |  |  |             |    |             |                   |
| 2.1.c.2.   | Elaboración de contenidos   |  |  |  |             |    |             |                   |
| 2.1.c.3.   | Diseño de materiales de difusión  |  |  |  |             |    |             |                   |
| 2.1.c.4.   | Elaboración de materiales de difusión   |  |  |  |             |    |             |                   |
| 2.1.c.6.   | Distribución de materiales de difusión  |  |  |  |             |    |             |                   |
| 2.1.c.5.   | Elaboración y registro de marcas específicas para la difusión y la comercialización   |  |  |  |             |    |             |                   |
| <b>Producto 2.2:</b> Acceso a financiamiento para comercialización y asistencia técnica de los productos de la biodiversidad |   |  |  |  |             |    |             |                   |
| 2.2.a.1.   | Realización de talleres participativos con los productores.   |  |  |  |             |    |             |                   |
| 2.2.a.2.   | Elaboración de informe sobre las necesidades de los productores en materia de incentivos a la producción y el acceso a créditos.                              |  |  |  |             |    |             |                   |
| 2.2.a.3.   | Realización de talleres de capacitación y asesoramiento para productores.   |  |  |  |             |    |             |                   |
| 2.2.a.4.   | Asistencia técnica para la presentación de proyectos a financiar  |  |  |  |             |    |             |                   |
| 2.2.b.1.   | Diagnóstico sobre los programas existentes vinculables al proyecto en materia crediticia y de incentivo para el USBD y la producción y/o utilización de PFNM. |  |  |  |             |    |             |                   |
| 2.2.b.2.   | Elaboración de propuestas para incorporar el USBD y la utilización y/o producción de PFNM en planes de incentivo y/o líneas de crédito.                       |  |  |  |             |    |             |                   |
| 2.2.b.3.   | Reuniones con funcionarios de los distintos organismos.   |  |  |  |             |    |             |                   |
| <b>Producto 2.3:</b> Organización comunitaria mejorada para la producción y comercialización                                 |   |  |  |  |             |    |             |                   |
| 2.3.a.1.   | Talleres de capacitación  |  |  |  |             |    |             |                   |
| 2.3.a.2.   | Asistencia técnica para la presentación de proyectos de asociativismo   |  |  |  |             |    |             |                   |
| <b>TOTAL COMPONENTE 2</b>  |   |  |  |  |             |    |             | <b>174,671.51</b> |

| Resultados / Actividades Planificadas   |  |  | Cronograma |    | Responsable             | Presupuesto |           |
|---|--|--|------------|----|-------------------------|-------------|-----------|
|   |  |  | P1         | P2 |                         | Cuenta      | Moneda    |
| <b>Resultado 3:</b> Marco de gobernanza y desarrollo de capacidades a nivel nacional y provincial para el Manejo Sustentable de PFNM del Bosque nativo a escala paisaje |  |  |            |    |                         |             | US\$      |
| <b>Producto 3.1:</b> Marco regulatorio/ salvaguardas. Normativa que optimiza el uso sostenible para la conservación de la biodiversidad a nivel paisaje                 |  |  |            |    |                         |             |           |
| 3.1.a.1.  | Reuniones con autoridades competentes en materia de Uso Sustentable de la Biodiversidad (USBD) a nivel nacional y provincial y con sectores productivos directamente vinculados al proyecto. |  |            |    | SPACCyDS / MAYDS<br>GEF | 71300       | 56,697.52 |
| 3.1.a.2.  | Realización de estudios sobre la situación existente en materia normativa sobre la cuestión  |  |            |    |                         | 71600       | 9,499.84  |
| 3.1.a.3.  | Reuniones con asesor legal en materia de Derecho Ambiental.  |  |            |    |                         | 72100       | 4,479.73  |
| 3.1.a.4.  | Elaboración de informes diagnósticos sobre la situación existente en materia normativa sobre la cuestión   |  |            |    |                         | 72200       | 0.00      |
| 3.1.a.5.  | Elaboración de propuestas de normativas en lo referente al USBD a nivel provincial   |  |            |    |                         | 72500       | 1,509.53  |
| 3.1.a.6.  | Reuniones con autoridades competentes en materia de Uso Sustentable de la Biodiversidad (USBD) a nivel nacional y provincial y con sectores productivos directamente vinculados al proyecto. |  |            |    |                         | 72800       | 1,733.44  |
| 3.1.a.7.  | Reuniones de capacitación a nivel provincial, con sectores provinciales involucrados o designados para la implementación de las nuevas normativas.   |  |            |    |                         | 74200       | 4,065.60  |
| 3.1.b.1   | Reuniones con autoridades competentes a nivel nacional.  |  |            |    |                         | 74500       | 1,418.82  |
| 3.1.b.2   | Realización de estudios sobre la situación existente en materia normativa sobre la cuestión  |  |            |    |                         | 75700       | 6,084.86  |
| 3.1.b.3   | Reuniones con asesor legal en materia de Derecho Ambiental.  |  |            |    |                         |             |           |

| Resultados / Actividades Planificadas   |  | Cronograma |    |    |    | Responsable |  | Presupuesto |                       |
|---|--|------------|----|----|----|-------------|--|-------------|-----------------------|
|   |  | T1         | T2 | T3 | T4 |             |  | Fuente      | Presupuesto<br>Cuenta |
| 3.1.b.4   | Elaboración de informes diagnósticos sobre la situación existente en materia normativa sobre la cuestión a nivel nacional.   |            |    |    |    |             |  |             |                       |
| 3.1.b.5   | Elaboración de una propuesta de proyecto de ley de presupuestos mínimos de uso sustentable de la biodiversidad   |            |    |    |    |             |  |             |                       |
| 3.1.b.7   | Gestión política y administrativa para el impulso de la nueva normativa.   |            |    |    |    |             |  |             |                       |
| 3.1.b.6   | Reuniones de capacitación a nivel provincial, con sectores provinciales involucrados o designados para la implementación de las nuevas normativas.                                   |            |    |    |    |             |  |             |                       |
| 3.1.c.1.  | Reuniones con productores y propietarios de las tierras.   |            |    |    |    |             |  |             |                       |
| 3.1.c.2.  | Redacción propuesta de acuerdo general.  |            |    |    |    |             |  |             |                       |
| 3.1.c.3.  | Asesoramiento legal para pequeños productores y propietarios de las tierras  |            |    |    |    |             |  |             |                       |
| 3.1.d.1   | Realización de estudio sobre las diferentes instituciones con potencial de vinculación en materia de USBD.   |            |    |    |    |             |  |             |                       |
| 3.1.d.2   | Elaboración de informes diagnósticos sobre las instituciones con potencial de vinculación en materia de USBD.  |            |    |    |    |             |  |             |                       |
| 3.1.d.3   | Elaboración de propuestas de articulación entre diferentes instancias interinstitucionales para la generación de normativas y/o coordinación de políticas específicas sobre el USBD. |            |    |    |    |             |  |             |                       |
| 3.1.d.4   | Realización de talleres participativos anuales.  |            |    |    |    |             |  |             |                       |
| <b>Producto 3.2:</b> Mecanismos de control de planes de manejo a nivel predial fortalecidos para el monitoreo del uso sustentable de productos de la biodiversidad en las provincias piloto |  |            |    |    |    |             |  |             |                       |

| Resultados / Actividades Planificadas  |  |  |  |  | Cronograma |    | Responsable | Presupuesto |           |
|--|--|--|--|--|------------|----|-------------|-------------|-----------|
|  |  |  |  |  | I1         | I2 |             | Fuente      | Cuenta    |
| 3.2.a.1.   | Adecuación e/o implementación del sistema de trazabilidad que incluya los productos pertenecientes al proyecto.  |  |  |  |            |    |             |             |           |
| 3.2.b.1.   | Elaboración de protocolos de evaluación y fiscalización de los planes de manejo sustentable de FNM por ecorregión y por especie.   |  |  |  |            |    |             |             |           |
| 3.2.b.2.   | Talleres participativos con los sectores involucrados sobre la utilización de los protocolos.  |  |  |  |            |    |             |             |           |
| 3.2.b.3.   | Publicación sobre los protocolos sobre la base de lo trabajado en los talleres.  |  |  |  |            |    |             |             |           |
| <b>Producto 3.3: Implementación de la gestión de uso sostenible a nivel de paisaje</b> |  |  |  |  |            |    |             |             |           |
| 3.3.a.1.   | Realización de estudios y sistematización de información sobre la situación existente en materia de criterios que se tienen en cuenta para evaluar los planes de manejo y los mecanismos de aprobación de los mismos |  |  |  |            |    |             |             |           |
| 3.3.a.2.   | Proposición de normativas específicas para la aprobación de los planes de manejo de PFNM.  |  |  |  |            |    |             |             |           |
| 3.3.a.3.   | Realización de talleres de expertos para socialización de los estudios realizados y para consensuar criterios de aprobación para los planes de manejo de PFNM  |  |  |  |            |    |             |             |           |
| 3.3.b.1.   | Realización de diferentes capas de información que fijen los estándares mínimos en materia de uso sustentable de los PFNM  |  |  |  |            |    |             |             |           |
| 3.3.b.2.   | Gestión política y administrativa para el impulso de sistema de capas de información asociadas (guías) para su actualización en los OTBN   |  |  |  |            |    |             |             |           |
| 3.3.b.3.   | Realización de actividades de capacitación.  |  |  |  |            |    |             |             |           |
| 3.3.c.1.   | Talleres de capacitación   |  |  |  |            |    |             |             |           |
| <b>TOTAL COMPONENTE 3</b>  |  |  |  |  |            |    |             |             | 85,489.34 |

| Resultados / Actividades Planificadas   |    |    |    | Cronograma |  | Responsable         | Presupuesto |       | Monto en<br>US\$ |            |
|---|----|----|----|------------|--|---------------------|-------------|-------|------------------|------------|
|   | P1 | T2 | T3 | T4         |  | Fuente              | Cuenta      |       |                  |            |
| <b>Resultado 4: Manejo del Proyecto</b> |    |    |    |            |  |                     |             |       |                  |            |
| 4.1.<br><br>Coordinación y gestión      |    |    |    |            |  | SPACCyDS /<br>MAYDS | GEF         | 71300 | 11,920.30        |            |
|   |    |    |    |            |  |                     |             | 71600 | 3,762.67         |            |
|   |    |    |    |            |  |                     |             | 72200 | 0.00             |            |
|   |    |    |    |            |  |                     |             | 72400 | 587.31           |            |
|   |    |    |    |            |  |                     |             | 72800 | 2,878.57         |            |
|   |    |    |    |            |  | 74500               | 507.15      |       |                  |            |
| TOTAL COMPONENTE 4                      |    |    |    |            |  |                     |             |       |                  | 19,656.00  |
| DIFERENCIA DE CAMBIO                    |    |    |    |            |  |                     |             |       |                  | 15,317.02  |
| TOTAL PROYECTO                          |    |    |    |            |  |                     |             |       |                  | 805,615.98 |

# Plan Anual de Trabajo

Año: 2018

| Resultados / Actividades Planificadas  |   |  |  | Cronograma          |    |    | Responsable | Presupuesto |       |                  |
|--|---|--|--|---------------------|----|----|-------------|-------------|-------|------------------|
|  |   |  |  | 11                  | 12 | 13 | 14          | Fuente      | Cuota | Monto en<br>US\$ |
| <b>Resultado 1:</b> Modelos de uso sustentable del bosque nativo implementado en áreas de alto valor de la biodiversidad en tres ecorregiones  |   |  |  |                     |    |    |             |             |       |                  |
| <b>Producto 1.1:</b> Bases técnicas para un uso sustentable de biodiversidad en zonas con uso restringido por la Ley de Bosque (Categoría II – áreas amarillas) de paisajes seleccionados en 3 ecorregiones y 3 Provincias |   |  |  | SPACCyDS /<br>MAyDS |    |    |             |             |       |                  |
| 1.1.a.1.   | Protocolos estandarizados para relevamientos de datos: en sitios pilotos. Realización de talleres   |  |  |                     |    |    |             | GEF         | 71300 | 109.939,35       |
| 1.1.a.2.   | Implementación de los protocolos en sitios piloto (implicaría Talleres de planificación Diseño de la experimentación adaptativa. Relevamiento de la información, Programa de seguimiento de actividades Talleres de evaluación) |  |  |                     |    |    |             |             | 71600 | 26.460,55        |
| 1.1.a.3.   | Desarrollo de Métodos de cosecha sustentable para PMF   |  |  |                     |    |    |             |             | 72100 | 113.123,98       |
| 1.1.a.4.   | Consolidación de base de datos con acceso público de las especies y vinculación con actores regionales  |  |  |                     |    |    |             |             | 72200 | 7.075,26         |
| 1.1.a.5.   | Relevamiento de Biodiversidad e indicadores de sustentabilidad  |  |  |                     |    |    |             |             | 72300 | 6.544,96         |
| 1.1.b.1.   | Desarrollo de base de datos georreferenciada en sistemas estandarizados (GIS).  |  |  |                     |    |    |             |             | 72400 | 0,00             |
| 1.1.b.2.   | Análisis de Planes de Manejo Aprobados. Evaluación a campo.   |  |  |                     |    |    |             |             | 72500 | 0,00             |
| 1.1.b.3.   | Desarrollo de indicadores de sobre PM para el uso sustentable de especies   |  |  |                     |    |    |             |             | 72800 | 0,00             |
|  |   |  |  |                     |    |    |             |             | 73100 | 0,00             |
|  |   |  |  |                     |    |    |             |             | 73200 | 3.203,69         |
|  |   |  |  |                     |    |    |             |             | 73400 | 943,49           |
|  |   |  |  |                     |    |    |             |             | 74200 | 4.620,16         |
|  |   |  |  |                     |    |    |             |             | 74500 | 927,77           |
|  |   |  |  |                     |    |    |             |             | 75700 | 7.001,61         |

| Resultados / Actividades Planificadas  |  |  |  |  | Cronograma |    |    |    | Responsable | Presupuesto |        |                  |
|--|--|--|--|--|------------|----|----|----|-------------|-------------|--------|------------------|
|  |  |  |  |  | 11         | 12 | 13 | 14 |             | Fuente      | Cuenta | Monto en<br>US\$ |
| 1.1.b.4.   | Manual de buenas Practicas como insumo para replicabilidad                             |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| <b>Producto 1.2:</b> Modelos de producción replicables de uso sustentable a nivel predial validados para diversos productos por eco-región |  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| 1.2.a.1.   | Protocolos estandarizados para estudios comparativos de uso de suelo en sitios pilotos |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| 1.2.a.2.   | Implementación de los protocolos en sitios piloto                                      |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| 1.2.a.3.   | Desarrollo de Métodos para uso sustentable a nivel predial.                            |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| 1.2.a.4.   | Proceso participativos de validación de modelos  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| 1.2.b.1.   | Evaluación y desarrollo de índices de costo beneficio de los modelos.                  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| 1.2.c.1.   | Desarrollo de propuestas de modelos de manejo en función de los sitios piloto.         |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| <b>Producto 1.3:</b> Pequeños productores con información técnica y capacidades para implementar planes de manejo                          |  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| 1.3.a.1.   | Vinculación con los extensionistas rurales formalización de acuerdos.                  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| 1.3.a.2.   | Talleres de Capacitación   |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| 1.3.b.1.   | Taller de presentación de los planes de manejo   |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| 1.3.b.2.   | Formación de extensionistas  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| 1.3.b.3.   | Mejoramiento de las capacidades productivas  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| 1.3.c.1.   | Formación de extensionistas  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| 1.3.c.2.   | Mejoramiento de las capacidades productivas  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |



| Resultados / Actividades Planificadas   |   |  |  |  | Responsable         |                     | Presupuesto                               |  |
|---|---|--|--|--|---------------------|---------------------|---|--|
|   |   |  |  |  | Cronograma          |                     | Fuente                                    |  |
|   |   |  |  |  | I                   | II                  | III                                       | IV                                       |
|   |   |  |  |  |                     |                     | Cuenta                                    | Monto en<br>US\$                         |
| SUBTOTAL COMPONENTE 1   |   |  |  |  |                     |                     |   | 279.840,82                               |
| Monitoreo y Evaluación  |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     | SPACCyDS /<br>MAYDS | 71200<br>71300<br>71600<br>72100<br>74100 | 0,00<br>962,13<br>0,00<br>0,00<br>879,26 |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
| SUBTOTAL M&E  |   |  |  |  |                     |                     |   | 1.841,39                                 |
| TOTAL COMPONENTE 1 + M&E  |   |  |  |  |                     |                     |   | 281.682,21                               |
| <b>Resultado 2:</b> Mercados y mecanismos de financiamiento que aseguren la sostenibilidad económica y social del Manejo Sustentable de PFNM del bosque nativo  |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
| <b>Producto 2.1:</b> Cadenas de valor optimizadas para 7 rubros (alimentos, productos medicinales alternativos, artesanías, tinturas, fauna [no alimenticia], goma brea [usos múltiples], y ornamentales) |   |  |  |  | SPACCyDS /<br>MAYDS |                     |   |  |
| 2.1.a.1.  | Relevamiento de información secundaria  |  |  |  |                     |                     |   |  |
| 2.1.a.2.  | Diseño de encuestas para relevamiento de información a lo largo de la cadena de valor                 |  |  |  |                     |                     |   | 54.335,33                                |
| 2.1.a.3.  | Relevamiento de la situación socioeconómica de los pequeños productores seleccionados por el proyecto |  |  |  |                     |                     |   | 34.626,33                                |
| 2.1.a.4.  | Procesamiento y análisis de la información recabada.  |  |  |  |                     |                     |   | 76.198,54                                |
| 2.1.a.5.  | Elaboración y actualización de informes con propuestas por productos identificados por ecorregión     |  |  |  |                     |                     |   | 0,00                                     |
| 2.1.a.6.  | Identificación de mercados existentes y potenciales   |  |  |  |                     |                     |   | 0,00                                     |
| 2.1.b.1.  | Elaboración de propuestas de comercialización   |  |  |  |                     |                     |   | 0,00                                     |
| 2.1.b.2.  | Ejecución las actividades de comercialización   |  |  |  |                     |                     |   | 0,00                                     |
| 2.1.b.3.  | Capacitación en técnicas y normativa para la comercialización   |  |  |  |                     |                     |   | 0,00                                     |
| 2.1.b.4.  | Asistencia técnica para cumplir a normativas asociadas (se vincula con actividades del componente 3)  |  |  |  |                     |                     |   | 1.310,64                                 |
|   |   |  |  |  |                     |                     | GEF                                       | 17.052,30                                |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |
|   |   |  |  |  |                     |                     |   |  |

| Resultados / Actividades Planificadas  |   |  |    |    |    | Cronograma |  | Responsable | Fuente | Cuenta | Presupuesto | Monto en<br>US\$ |
|--|---|--|----|----|----|------------|--|-------------|--------|--------|-------------|------------------|
|  |   |  | T1 | T2 | T3 | T4         |  |             |        |        |             |                  |
| 2.1.c.1.   | Identificación de audiencias  |  |    |    |    |            |  |             |        |        |             |                  |
| 2.1.c.2.   | Elaboración de contenidos   |  |    |    |    |            |  |             |        |        |             |                  |
| 2.1.c.3.   | Diseño de materiales de difusión  |  |    |    |    |            |  |             |        |        |             |                  |
| 2.1.c.4.   | Elaboración de mariales de difusión   |  |    |    |    |            |  |             |        |        |             |                  |
| 2.1.c.6.   | Distribución de materiales de difusión  |  |    |    |    |            |  |             |        |        |             |                  |
| 2.1.c.5.   | Elaboración y registro de marcas específicas para la difusión y la comercialización   |  |    |    |    |            |  |             |        |        |             |                  |
| <b>Producto 2.2:</b> Acceso a financiamiento para comercialización y asistencia técnica de los productos de la biodiversidad |   |  |    |    |    |            |  |             |        |        |             |                  |
| 2.2.a.1.   | Realización de talleres participativos con los productores.   |  |    |    |    |            |  |             |        |        |             |                  |
| 2.2.a.2.   | Elaboración de informe sobre las necesidades de los productores en materia de incentivos a la producción y el acceso a créditos.                              |  |    |    |    |            |  |             |        |        |             |                  |
| 2.2.a.3.   | Realización de talleres de capacitación y asesoramiento para productores.   |  |    |    |    |            |  |             |        |        |             |                  |
| 2.2.a.4.   | Asistencia técnica para la presentación de proyectos a financiar  |  |    |    |    |            |  |             |        |        |             |                  |
| 2.2.b.1.   | Diagnóstico sobre los programas existentes vinculables al proyecto en materia crediticia y de incentivo para el USBD y la producción y/o utilización de PFNM. |  |    |    |    |            |  |             |        |        |             |                  |
| 2.2.b.2.   | Elaboración de propuestas para incorporar el USBD y la utilización y/o producción de PFNM en planes de incentivo y/o líneas de crédito.                       |  |    |    |    |            |  |             |        |        |             |                  |
| 2.2.b.3.   | Reuniones con funcionarios de los distintos organismos.   |  |    |    |    |            |  |             |        |        |             |                  |
| <b>Producto 2.3:</b> Organización comunitaria mejorada para la producción y comercialización                                 |   |  |    |    |    |            |  |             |        |        |             |                  |
| 2.3.a.1.   | Talleres de capacitación  |  |    |    |    |            |  |             |        |        |             |                  |
| 2.3.a.2.   | Asistencia técnica para la presentación de proyectos de asociativismo   |  |    |    |    |            |  |             |        |        |             |                  |
| TOTAL COMPONENTE 2   |   |  |    |    |    |            |  |             |        |        |             | 183.523,14       |

| Resultados / Actividades Planificadas   |  |  |  |  | Cronograma       |    |    |    | Responsable | Presupuesto |                  |
|---|--|--|--|--|------------------|----|----|----|-------------|-------------|------------------|
|   |  |  |  |  | I1               | I2 | I3 | I4 | Fuente      | Cuenta      | Montó en<br>US\$ |
| <b>Resultado 3:</b> Marco de gobernanza y desarrollo de capacidades a nivel nacional y provincial para el Manejo Sustentable de PFNM del Bosque nativo a escala paisaje |  |  |  |  |                  |    |    |    |             |             |                  |
| <b>Producto 3.1:</b> Marco regulatorio/ salvaguardas. Normativa que optimiza el uso sostenible para la conservación de la biodiversidad a nivel paisaje                 |  |  |  |  | SPACCyDS / MAYDS |    |    |    |             |             |                  |
| 3.1.a.1.  | Reuniones con autoridades competentes en materia de Uso Sustentable de la Biodiversidad (USBD) a nivel nacional y provincial y con sectores productivos directamente vinculados al proyecto. |  |  |  |                  |    |    |    | GEF         | 71300       | 54.175,45        |
| 3.1.a.2.  | Realización de estudios sobre la situación existente en materia normativa sobre la cuestión  |  |  |  |                  |    |    |    |             | 71600       | 2.015,20         |
| 3.1.a.3.  | Reuniones con asesor legal en materia de Derecho Ambiental.  |  |  |  |                  |    |    |    |             | 72100       | 37.856,83        |
| 3.1.a.4.  | Elaboración de informes diagnósticos sobre la situación existente en materia normativa sobre la cuestión   |  |  |  |                  |    |    |    |             | 72200       | 0,00             |
| 3.1.a.5.  | Elaboración de propuestas de normativas en lo referente al USBD a nivel provincial   |  |  |  |                  |    |    |    |             | 72500       | 0,00             |
| 3.1.a.6.  | Reuniones con autoridades competentes en materia de Uso Sustentable de la Biodiversidad (USBD) a nivel nacional y provincial y con sectores productivos directamente vinculados al proyecto. |  |  |  |                  |    |    |    |             | 72800       | 0,00             |
| 3.1.a.7.  | Reuniones de capacitación a nivel provincial, con sectores provinciales involucrados o designados para la implementación de las nuevas normativas.   |  |  |  |                  |    |    |    |             | 74200       | 0,00             |
| 3.1.b.1.  | Reuniones con autoridades competentes a nivel nacional.  |  |  |  |                  |    |    |    |             | 74500       | 1.557,76         |
| 3.1.b.2.  | Realización de estudios sobre la situación existente en materia normativa sobre la cuestión  |  |  |  |                  |    |    |    |             | 75700       | 8.024,89         |
| 3.1.b.3.  | Reuniones con asesor legal en materia de Derecho Ambiental.  |  |  |  |                  |    |    |    |             |             |                  |

| Resultados / Actividades Planificadas   |  |            |    |    |    |             |  |             |                  |
|---|--|------------|----|----|----|-------------|--|-------------|------------------|
|   |  | Cronograma |    |    |    | Responsable |  | Presupuesto |                  |
|   |  | T1         | T2 | T3 | T4 |             |  | Fuente      | Cuenta           |
|   |  |            |    |    |    |             |  |             | Monto en<br>US\$ |
| 3.1.b.4.  | Elaboración de informes diagnósticos sobre la situación existente en materia normativa sobre la cuestión a nivel nacional.   |            |    |    |    |             |  |             |                  |
| 3.1.b.5.  | Elaboración de una propuesta de proyecto de ley de presupuestos mínimos de uso sustentable de la biodiversidad   |            |    |    |    |             |  |             |                  |
| 3.1.b.7.  | Gestión política y administrativa para el impulso de la nueva normativa.   |            |    |    |    |             |  |             |                  |
| 3.1.b.6.  | Reuniones de capacitación a nivel provincial, con sectores provinciales involucrados o designados para la implementación de las nuevas normativas.                                   |            |    |    |    |             |  |             |                  |
| 3.1.c.1.  | Reuniones con productores y propietarios de las tierras.   |            |    |    |    |             |  |             |                  |
| 3.1.c.2.  | Redacción propuesta de acuerdo general.  |            |    |    |    |             |  |             |                  |
| 3.1.c.3.  | Asesoramiento legal para pequeños productores y propietarios de las tierras  |            |    |    |    |             |  |             |                  |
| 3.1.d.1.  | Realización de estudio sobre las diferentes instituciones con potencial de vinculación en materia de USBD.   |            |    |    |    |             |  |             |                  |
| 3.1.d.2.  | Elaboración de informes diagnósticos sobre las instituciones con potencial de vinculación en materia de USBD.  |            |    |    |    |             |  |             |                  |
| 3.1.d.3.  | Elaboración de propuestas de articulación entre diferentes instancias interinstitucionales para la generación de normativas y/o coordinación de políticas específicas sobre el USBD. |            |    |    |    |             |  |             |                  |
| 3.1.d.4.  | Realización de talleres participativos anuales.  |            |    |    |    |             |  |             |                  |
| <b>Producto 3.2:</b> Mecanismos de control de planes de manejo a nivel predial fortalecidos para el monitoreo del uso sustentable de productos de la biodiversidad en las provincias piloto |  |            |    |    |    |             |  |             |                  |

| Resultados / Actividades Planificadas  |  |  |  |  | Cronograma |    |    |    | Responsable | Presupuesto |        |                  |
|--|--|--|--|--|------------|----|----|----|-------------|-------------|--------|------------------|
|  |  |  |  |  | I3         | I2 | I3 | I4 |             | Fuente      | Cuenta | Monto en<br>US\$ |
| 3.2.a.1.   | Adecuación e/o implementación del sistema de trazabilidad que incluya los productos pertenecientes al proyecto.  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| 3.2.b.1.   | Elaboración de protocolos de evaluación y fiscalización de los planes de manejo sustentable de FNM por ecorregión y por especie.   |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| 3.2.b.2.   | Talleres participativos con los sectores involucrados sobre la utilización de los protocolos.  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| 3.2.b.3.   | Publicación sobre los protocolos sobre la base de lo trabajado en los talleres.  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| <b>Producto 3.3: Implementación de la gestión de uso sostenible a nivel de paisaje</b> |  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| 3.3.a.1.   | Realización de estudios y sistematización de información sobre la situación existente en materia de criterios que se tienen en cuenta para evaluar los planes de manejo y los mecanismos de aprobación de los mismos |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| 3.3.a.2.   | Proposición de normativas específicas para la aprobación de los planes de manejo de PFNM.  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| 3.3.a.3.   | Realización detalleres de expertos para socialización de los estudios realizados y para consensuar criterios de aprobación para los planes de manejo de PFNM   |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| 3.3.b.1.   | Realización de diferentes capas de información que fijen los estándares mínimos en materia de uso sustentable de los PFNM  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| 3.3.b.2.   | Gestión política y administrativa para el impulso de sistema de capas de información asociadas (guías) para su actualización en los OTBN   |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| 3.3.b.3.   | Realización de actividades de capacitación.  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| 3.3.c.1.   | Talleres de capacitación   |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        |                  |
| TOTAL COMPONENTE 3   |  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |        | 103.630,13       |

| Resultados / Actividades Planificadas   |                        |    |    |             |  |                  |        |               |            |
|---|------------------------|----|----|-------------|--|------------------|--------|---------------|------------|
| Cronograma                              |                        |    |    | Responsable |  | Presupuesto      |        |               |            |
| I1                                      | I2                     | I3 | I4 |             |  | Fuente           | Cuenta | Monto en US\$ |            |
| <b>Resultado 4: Manejo del Proyecto</b> |                        |    |    |             |  |                  |        |               |            |
| 4.1.                                    | Coordinación y gestión |    |    |             |  | SPACCyDS / MAYDS | GEF    | 71300         | 13.822,17  |
|   |                        |    |    |             |  |                  |        | 71600         | 2.679,20   |
|   |                        |    |    |             |  |                  |        | 72200         | 0,00       |
|   |                        |    |    |             |  |                  |        | 72400         | 0,00       |
|   |                        |    |    |             |  |                  |        | 72800         | 0,00       |
|   |                        |    |    |             |  |                  |        | 74500         | 5,07       |
| TOTAL COMPONENTE 4                      |                        |    |    |             |  |                  |        |               |            |
| DIFERENCIA DE CAMBIO                    |                        |    |    |             |  |                  |        |               |            |
| TOTAL PROYECTO                          |                        |    |    |             |  |                  |        |               |            |
|   |                        |    |    |             |  |                  |        |               | 662.663,81 |

**Año: 2019**

49

| Resultados / Actividades Planificadas  |  |  |  | Cronograma |    |    |    | Responsable |  | Presupuesto   |  |
|--|--|--|--|------------|----|----|----|-------------|--|---------------|--|
|  |  |  |  | 11         | 12 | 13 | 14 | Fuente      |  | Cuenta        |  |
|  |  |  |  |            |    |    |    |             |  | Monto en U\$S |  |
| 1.1.b.4  | Manual de buenas Practicas como insumo para replicabilidad                             |  |  |            |    |    |    |             |  |               |  |
| <b>Producto 1.2:</b> Modelos de producción replicables de uso sustentable a nivel predial validados para diversos productos por eco-región |  |  |  |            |    |    |    |             |  |               |  |
| 1.2.a.1  | Protocolos estandarizados para estudios comparativos de uso de suelo en sitios pilotos |  |  |            |    |    |    |             |  |               |  |
| 1.2.a.2  | Implementación de los protocolos en sitios piloto                                      |  |  |            |    |    |    |             |  |               |  |
| 1.2.a.3  | Desarrollo de Métodos para uso sustentable a nivel predial.                            |  |  |            |    |    |    |             |  |               |  |
| 1.2.a.4  | Proceso participativos de validación de modelos  |  |  |            |    |    |    |             |  |               |  |
| 1.2.b.1  | Evaluación y desarrollo de índices de costo beneficio de los modelos.                  |  |  |            |    |    |    |             |  |               |  |
| 1.2.c.1  | Desarrollo de propuestas de modelos de manejo en función de los sitios piloto.         |  |  |            |    |    |    |             |  |               |  |
| <b>Producto 1.3:</b> Pequeños productores con información técnica y capacidades para implementar planes de manejo                          |  |  |  |            |    |    |    |             |  |               |  |
| 1.3.a.1  | Vinculación con los extensionistas rurales formalización de acuerdos.                  |  |  |            |    |    |    |             |  |               |  |
| 1.3.a.2  | Talleres de Capacitación   |  |  |            |    |    |    |             |  |               |  |
| 1.3.b.1  | Taller de presentación de los planes de manejo   |  |  |            |    |    |    |             |  |               |  |
| 1.3.b.2  | Formación de extensionistas  |  |  |            |    |    |    |             |  |               |  |
| 1.3.b.3  | Mejoramiento de las capacidades productivas  |  |  |            |    |    |    |             |  |               |  |
| 1.3.c.1  | Formación de extensionistas  |  |  |            |    |    |    |             |  |               |  |





| Resultados / Actividades Planificadas  |  |  |  | Cronograma |    | Responsable | Presupuesto |        |        |        |
|--|--|--|--|------------|----|-------------|-------------|--------|--------|--------|
|  |  |  |  | T1         | T2 | T3          | T4          | Fuente | Cuenta | Moneda |
|  |  |  |  |            |    |             |             |        |        | U.S\$  |
| 2.1.b.1  | Elaboración de propuestas de comercialización  |  |  |            |    |             |             |        |        |        |
| 2.1.b.2  | Ejecución las actividades de comercialización  |  |  |            |    |             |             |        |        |        |
| 2.1.b.3  | Capacitación en técnicas y normativa para la comercialización  |  |  |            |    |             |             |        |        |        |
| 2.1.b.4  | Asistencia técnica para cumplir a normativas asociadas (se vincula con actividades del componente 3)                             |  |  |            |    |             |             |        |        |        |
| 2.1.c.1  | Identificación de audiencias   |  |  |            |    |             |             |        |        |        |
| 2.1.c.2  | Elaboración de contenidos  |  |  |            |    |             |             |        |        |        |
| 2.1.c.3  | Diseño de materiales de difusión   |  |  |            |    |             |             |        |        |        |
| 2.1.c.4  | Elaboración de mariales de difusión  |  |  |            |    |             |             |        |        |        |
| 2.1.c.6  | Distribución de materiales de difusión   |  |  |            |    |             |             |        |        |        |
| 2.1.c.5  | Elaboración y registro de marcas específicas para la difusión y la comercialización  |  |  |            |    |             |             |        |        |        |
| <b>Producto 2.2: Acceso a financiamiento para comercialización y asistencia técnica de los productos de la biodiversidad</b> |  |  |  |            |    |             |             |        |        |        |
| 2.2.a.1  | Realización de talleres participativos con los productores.  |  |  |            |    |             |             |        |        |        |
| 2.2.a.2  | Elaboración de informe sobre las necesidades de los productores en materia de incentivos a la producción y el acceso a créditos. |  |  |            |    |             |             |        |        |        |
| 2.2.a.3  | Realización de talleres de capacitación y asesoramiento para productores.  |  |  |            |    |             |             |        |        |        |
| 2.2.a.4  | Asistencia técnica para la presentación de proyectos a financiar   |  |  |            |    |             |             |        |        |        |

| Resultados / Actividades Planificadas   |   |  |  | Cronograma |    |    |    | Responsable      | Presupuesto |               |            |
|---|---|--|--|------------|----|----|----|------------------|-------------|---------------|------------|
|   |   |  |  | E1         | E2 | E3 | E4 | Fuente           | Cuenta      | Monto en US\$ |            |
| 2.2.b.1   | Diagnóstico sobre los programas existentes vinculables al proyecto en materia crediticia y de incentivo para el USBD y la producción y/o utilización de PFNM.                               |  |  |            |    |    |    |                  |             |               |            |
| 2.2.b.2   | Elaboración de propuestas para incorporar el USBD y la utilización y/o producción de PFNM en planes de incentivo y/o líneas de crédito.   |  |  |            |    |    |    |                  |             |               |            |
| 2.2.b.3   | Reuniones con funcionarios de los distintos organismos.   |  |  |            |    |    |    |                  |             |               |            |
| <b>Producto 2.3:</b> Organización comunitaria mejorada para la producción y comercialización  |   |  |  |            |    |    |    |                  |             |               |            |
| 2.3.a.1   | Talleres de capacitación  |  |  |            |    |    |    |                  |             |               |            |
| 2.3.a.2   | Asistencia técnica para la presentación de proyectos de asociativismo   |  |  |            |    |    |    |                  |             |               |            |
| TOTAL COMPONENTE 2  |   |  |  |            |    |    |    |                  |             | 290.136,06    |            |
| <b>Resultado 3:</b> Marco de gobernanza y desarrollo de capacidades a nivel nacional y provincial para el Manejo Sustentable de PFNM del Bosque nativo a escala paisaje |   |  |  |            |    |    |    |                  |             |               |            |
| <b>Producto 3.1:</b> Marco regulatorio/ salvaguardas. Normativa que optimiza el uso sostenible para la conservación de la biodiversidad a nivel paisaje                 |   |  |  |            |    |    |    |                  |             |               |            |
| 3.1.a.1   | Reuniones con autoridades competentes en materia de Uso Sustentable de la Biodiversidad (USB) a nivel nacional y provincial y con sectores productivos directamente vinculados al proyecto. |  |  |            |    |    |    | SPACCyDS / MAYDS | GEF         | 71300         | 69.602,65  |
| 3.1.a.2   | Realización de estudios sobre la situación existente en materia normativa sobre la cuestión   |  |  |            |    |    |    |                  |             | 71600         | 388,72     |
| 3.1.a.3   | Reuniones con asesor legal en materia de Derecho Ambiental.   |  |  |            |    |    |    |                  |             | 72100         | 117.934,09 |
| 3.1.a.4   | Elaboración de informes diagnósticos sobre la situación existente en materia normativa sobre la cuestión  |  |  |            |    |    |    |                  |             | 72200         | 4.539,60   |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |             | 72500         | 0          |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |             | 72800         | 0          |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |             | 74200         | 7.833,33   |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |             | 74500         | 6,25       |
|   |   |  |  |            |    |    |    |                  |             | 75700         | 0          |

| Resultados / Actividades Planificadas |   | Cronograma |    |    |    | Responsable |  | Presupuesto      |        |
|---------------------------------------|---|------------|----|----|----|-------------|--|------------------|--------|
|                                       |   |            |    |    |    |             |  |                  |        |
|                                       |   | I1         | I2 | I3 | I4 |             |  | Fuente           | Cuenta |
|                                       |   |            |    |    |    |             |  | Monto en<br>US\$ |        |
| 3.1.a.5                               | Elaboración de propuestas de normativas en lo referente al USBD a nivel provincial  |            |    |    |    |             |  |                  |        |
| 3.1.a.6                               | Reuniones con autoridades competentes en materia de Uso Sustentable de la Biodiversidad (USBBD) a nivel nacional y provincial y con sectores productivos directamente vinculados al proyecto. |            |    |    |    |             |  |                  |        |
| 3.1.a.7                               | Reuniones de capacitación a nivel provincial, con sectores provinciales involucrados o designados para la implementación de las nuevas normativas.  |            |    |    |    |             |  |                  |        |
| 3.1.b.1                               | Reuniones con autoridades competentes a nivel nacional.   |            |    |    |    |             |  |                  |        |
| 3.1.b.2                               | Realización de estudios sobre la situación existente en materia normativa sobre la cuestión   |            |    |    |    |             |  |                  |        |
| 3.1.b.3                               | Reuniones con asesor legal en materia de Derecho Ambiental.   |            |    |    |    |             |  |                  |        |
| 3.1.b.4                               | Elaboración de informes diagnósticos sobre la situación existente en materia normativa sobre la cuestión a nivel nacional.  |            |    |    |    |             |  |                  |        |
| 3.1.b.5                               | Elaboración de una propuesta de proyecto de ley de presupuestos mínimos de uso sustentable de la biodiversidad  |            |    |    |    |             |  |                  |        |
| 3.1.b.7                               | Gestión política y administrativa para el impulso de la nueva normativa.  |            |    |    |    |             |  |                  |        |
| 3.1.b.6                               | Reuniones de capacitación a nivel provincial, con sectores provinciales involucrados o designados para la implementación de las nuevas normativas.  |            |    |    |    |             |  |                  |        |
| 3.1.c.1                               | Reuniones con productores y propietarios de las tierras.  |            |    |    |    |             |  |                  |        |
| 3.1.c.2                               | Redacción propuesta de acuerdo general.   |            |    |    |    |             |  |                  |        |

| Resultados / Actividades Planificadas   |  | Cronograma |    |    |    | Responsable |  | Presupuesto      |        |
|---|--|------------|----|----|----|-------------|--|------------------|--------|
|   |  | 11         | 12 | 13 | 14 |             |  | Fuente           | Cuenta |
|   |  |            |    |    |    |             |  | Monto en<br>US\$ |        |
| 3.1.c.3   | Asesoramiento legal para pequeños productores y propietarios de las tierras  |            |    |    |    |             |  |                  |        |
| 3.1.d.1   | Realización de estudio sobre las diferentes instituciones con potencial de vinculación en materia de USBD.   |            |    |    |    |             |  |                  |        |
| 3.1.d.2   | Elaboración de informes diagnósticos sobre las instituciones con potencial de vinculación en materia de USBD.  |            |    |    |    |             |  |                  |        |
| 3.1.d.3   | Elaboración de propuestas de articulación entre diferentes instancias interinstitucionales para la generación de normativas y/o coordinación de políticas específicas sobre el USBD.                                 |            |    |    |    |             |  |                  |        |
| 3.1.d.4   | Realización de talleres participativos anuales.  |            |    |    |    |             |  |                  |        |
| <b>Producto 3.2:</b> Mecanismos de control de planes de manejo a nivel predial fortalecidos para el monitoreo del uso sustentable de productos de la biodiversidad en las provincias piloto |  |            |    |    |    |             |  |                  |        |
| 3.2.a.1   | Adecuación e/o implementación del sistema de trazabilidad que incluya los productos pertenecientes al proyecto.  |            |    |    |    |             |  |                  |        |
| 3.2.b.1   | Elaboración de protocolos de evaluación y fiscalización de los planes de manejo sustentable de FNM por ecorregión y por especie.   |            |    |    |    |             |  |                  |        |
| 3.2.b.2   | Talleres participativos con los sectores involucrados sobre la utilización de los protocolos.  |            |    |    |    |             |  |                  |        |
| 3.2.b.3   | Publicación sobre los protocolos sobre la base de lo trabajado en los talleres.  |            |    |    |    |             |  |                  |        |
| <b>Producto 3.3:</b> Implementación de la gestión de uso sostenible a nivel de paisaje  |  |            |    |    |    |             |  |                  |        |
| 3.3.a.1   | Realización de estudios y sistematización de información sobre la situación existente en materia de criterios que se tienen en cuenta para evaluar los planes de manejo y los mecanismos de aprobación de los mismos |            |    |    |    |             |  |                  |        |

| Resultados / Actividades Planificadas   |   |  |  |  | Cronograma |    |    |    | Responsable      | Presupuesto   |   |
|---|---|--|--|--|------------|----|----|----|------------------|---------------|---|
|   |   |  |  |  | T1         | T2 | T3 | T4 |                  | Fuente        | Cuenta  |
|   |   |  |  |  |            |    |    |    |                  | Monto en US\$ |   |
| 3.3.a.2                                 | Proposición de normativas específicas para la aprobación de los planes de manejo de PFNM.   |  |  |  |            |    |    |    |                  |               |   |
| 3.3.a.3                                 | Realización de talleres de expertos para socialización de los estudios realizados y para consensuar criterios de aprobación para los planes de manejo de PFNM |  |  |  |            |    |    |    |                  |               |   |
| 3.3.b.1                                 | Realización de diferentes capas de información que fijen los estándares mínimos en materia de uso sustentable de los PFNM                                     |  |  |  |            |    |    |    |                  |               |   |
| 3.3.b.2                                 | Gestión política y administrativa para el impulso de sistema de capas de información asociadas (guías) para su actualización en los OTBN                      |  |  |  |            |    |    |    |                  |               |   |
| 3.3.b.3                                 | Realización de actividades de capacitación.   |  |  |  |            |    |    |    |                  |               |   |
| 3.3.c.1                                 | Talleres de capacitación  |  |  |  |            |    |    |    |                  |               |   |
| TOTAL COMPONENTE 3                      |   |  |  |  |            |    |    |    |                  |               | 200.304,64  |
| <b>Resultado 4: Manejo del Proyecto</b> |   |  |  |  |            |    |    |    |                  |               |   |
| 4.1.                                    | Coordinación y gestión  |  |  |  |            |    |    |    | SPACCyDS / MAYDS | GEF           | 71300<br>71600<br>72200<br>72400<br>72800<br>73400<br>74500 |
| TOTAL COMPONENTE 4                      |   |  |  |  |            |    |    |    |                  |               | 20.749,63<br>1.942,54<br>0<br>0<br>0<br>286,2<br>5.587,54   |
| DIFERENCIA DE CAMBIO                    |   |  |  |  |            |    |    |    |                  | GEF           | 76100   |
| TOTAL PROYECTO                          |   |  |  |  |            |    |    |    |                  |               | 7.007,01<br>584.829,05                                      |

# Plan Anual de Trabajo

Año: 2020

| Resultados / Actividades Planificadas  |   | Cronograma |    |    |    | Responsable                    | Presupuesto |            |
|--|---|------------|----|----|----|--------------------------------|-------------|------------|
|  |   | I1         | I2 | I3 | I4 |                                | Fuente      | Cuenta     |
| Monto en<br>US\$   |   |            |    |    |    |                                |             |            |
| <b>Resultado 1: Modelos de uso sustentable del bosque nativo implementado en áreas de alto valor de la biodiversidad en tres ecorregiones</b>  |   |            |    |    |    |                                |             |            |
| <b>Producto 1.1: Bases técnicas para un uso sustentable de biodiversidad en zonas con uso restringido por la Ley de Bosque (Categoría II – áreas amarillas) de paisajes seleccionados en 3 ecorregiones y 3 Provincias</b> |   |            |    |    |    |                                |             |            |
| 1.1.a.1  | Protocolos estandarizados para relevamientos de datos: en sitios pilotos. Realización de talleres   |            |    |    |    | SPACCyDS /<br>MAYDS<br><br>GEF | 71300       | 245.552,46 |
| 1.1.a.2  | Implementación de los protocolos en sitios piloto (implicaría Talleres de planificación Diseño de la experimentación adaptativa. Relevamiento de la información, Programa de seguimiento de actividades Talleres de evaluación) |            |    |    |    |                                | 71600       | 37.351,72  |
| 1.1.a.3  | Desarrollo de Métodos de cosecha sustentable para PMF   |            |    |    |    |                                | 72100       | 62.384,71  |
| 1.1.a.4  | Consolidación de base de datos con acceso público de las especies y vinculación con actores regionales  |            |    |    |    |                                | 72200       | 5.000,00   |
| 1.1.a.5  | Relevamiento de Biodiversidad e indicadores de sustentabilidad  |            |    |    |    |                                | 72300       | 30.000,00  |
| 1.1.b.1  | Desarrollo de base de datos georreferenciada en sistemas estandarizados (GIS).  |            |    |    |    |                                | 72400       | 3.000,00   |
| 1.1.b.2  | Análisis de Planes de Manejo Aprobados. Evaluación a campo.   |            |    |    |    |                                | 72500       | 1.500,00   |
| 1.1.b.3  | Desarrollo de indicadores de sobre PM para el uso sustentable de especies   |            |    |    |    |                                | 72800       | 4.000,00   |
|  |   |            |    |    |    |                                | 73100       | 5.000,00   |
|  |   |            |    |    |    | 73200                          | 15.000,00   |            |
|  |   |            |    |    |    | 73400                          | 2.000,00    |            |
|  |   |            |    |    |    | 74200                          | 5.000,00    |            |
|  |   |            |    |    |    | 74500                          | 4.000,00    |            |
|  |   |            |    |    |    | 75700                          | 27.000,00   |            |

| Resultados / Actividades Planificadas  |  |  |  | Cronograma |    |    |    | Responsable | Presupuesto      |        |
|--|--|--|--|------------|----|----|----|-------------|------------------|--------|
|  |  |  |  | T1         | T2 | T3 | T4 |             | Fuente           | Cuenta |
|  |  |  |  |            |    |    |    |             | Monto en<br>US\$ |        |
| 1.1.b.4  | Manual de buenas Practicas como insumo para replicabilidad                             |  |  |            |    |    |    |             |                  |        |
| <b>Producto 1.2:</b> Modelos de producción replicables de uso sustentable a nivel predial validados para diversos productos por eco-región |  |  |  |            |    |    |    |             |                  |        |
| 1.2.a.1  | Protocolos estandarizados para estudios comparativos de uso de suelo en sitios pilotos |  |  |            |    |    |    |             |                  |        |
| 1.2.a.2  | Implementación de los protocolos en sitios piloto                                      |  |  |            |    |    |    |             |                  |        |
| 1.2.a.3  | Desarrollo de Métodos para uso sustentable a nivel predial.                            |  |  |            |    |    |    |             |                  |        |
| 1.2.a.4  | Proceso participativos de validación de modelos  |  |  |            |    |    |    |             |                  |        |
| 1.2.b.1  | Evaluación y desarrollo de índices de costo beneficio de los modelos.                  |  |  |            |    |    |    |             |                  |        |
| 1.2.c.1  | Desarrollo de propuestas de modelos de manejo en función de los sitios piloto.         |  |  |            |    |    |    |             |                  |        |
| <b>Producto 1.3:</b> Pequeños productores con información técnica y capacidades para implementar planes de manejo                          |  |  |  |            |    |    |    |             |                  |        |
| 1.3.a.1  | Vinculación con los extensionistas rurales formalización de acuerdos.                  |  |  |            |    |    |    |             |                  |        |
| 1.3.a.2  | Talleres de Capacitación   |  |  |            |    |    |    |             |                  |        |
| 1.3.b.1  | Taller de presentación de los planes de manejo   |  |  |            |    |    |    |             |                  |        |
| 1.3.b.2  | Formación de extensionistas  |  |  |            |    |    |    |             |                  |        |
| 1.3.b.3  | Mejoramiento de las capacidades productivas  |  |  |            |    |    |    |             |                  |        |
| 1.3.c.1  | Formación de extensionistas  |  |  |            |    |    |    |             |                  |        |



for

| Resultados / Actividades Planificadas  |  |  |  |  | Cronograma |    |    |    | Responsable | Presupuesto |       | Monto en US\$ |  |
|--|--|--|--|--|------------|----|----|----|-------------|-------------|-------|---------------|--|
|  |  |  |  |  | T1         | T2 | T3 | T4 |             | Fuente      | Cuota |               |  |
| 2.1.b.1  | Elaboración de propuestas de comercialización  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |       |               |  |
| 2.1.b.2  | Ejecución las actividades de comercialización  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |       |               |  |
| 2.1.b.3  | Capacitación en técnicas y normativa para la comercialización  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |       |               |  |
| 2.1.b.4  | Asistencia técnica para cumplir a normativas asociadas (se vincula con actividades del componente 3)                             |  |  |  |            |    |    |    |             |             |       |               |  |
| 2.1.c.1  | Identificación de audiencias   |  |  |  |            |    |    |    |             |             |       |               |  |
| 2.1.c.2  | Elaboración de contenidos  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |       |               |  |
| 2.1.c.3  | Diseño de materiales de difusión   |  |  |  |            |    |    |    |             |             |       |               |  |
| 2.1.c.4  | Elaboración de mariales de difusión  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |       |               |  |
| 2.1.c.6  | Distribución de materiales de difusión   |  |  |  |            |    |    |    |             |             |       |               |  |
| 2.1.c.5  | Elaboración y registro de marcas específicas para la difusión y la comercialización  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |       |               |  |
| <b>Producto 2.2: Acceso a financiamiento para comercialización y asistencia técnica de los productos de la biodiversidad</b> |  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |       |               |  |
| 2.2.a.1  | Realización de talleres participativos con los productores.  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |       |               |  |
| 2.2.a.2  | Elaboración de informe sobre las necesidades de los productores en materia de incentivos a la producción y el acceso a créditos. |  |  |  |            |    |    |    |             |             |       |               |  |
| 2.2.a.3  | Realización de talleres de capacitación y asesoramiento para productores.  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |       |               |  |
| 2.2.a.4  | Asistencia técnica para la presentación de proyectos a financiar   |  |  |  |            |    |    |    |             |             |       |               |  |

| Resultados / Actividades Planificadas   |  |    |    | Cronograma |  |        | Responsable | Presupuesto   |                                      |
|---|--|----|----|------------|--|--------|-------------|---------------|--------------------------------------|
|   | 11   | 12 | 13 | 14         |  | Fuente | Cuenta      | Monto en US\$ |                                      |
| 2.2.b.1   | Diagnóstico sobre los programas existentes vinculables al proyecto en materia crediticia y de incentivo para el USBD y la producción y/o utilización de PFNM.                                |    |    |            |  |        |             |               |                                      |
| 2.2.b.2   | Elaboración de propuestas para incorporar el USBD y la utilización y/o producción de PFNM en planes de incentivo y/o líneas de crédito.  |    |    |            |  |        |             |               |                                      |
| 2.2.b.3   | Reuniones con funcionarios de los distintos organismos.  |    |    |            |  |        |             |               |                                      |
| <b>Producto 2.3:</b> Organización comunitaria mejorada para la producción y comercialización  |  |    |    |            |  |        |             |               |                                      |
| 2.3.a.1   | Talleres de capacitación   |    |    |            |  |        |             |               |                                      |
| 2.3.a.2   | Asistencia técnica para la presentación de proyectos de asociativismo  |    |    |            |  |        |             |               |                                      |
| TOTAL COMPONENTE 2  |  |    |    |            |  |        |             |               | 270.371,53                           |
| <b>Resultado 3:</b> Marco de gobernanza y desarrollo de capacidades a nivel nacional y provincial para el Manejo Sustentable de PFNM del Bosque nativo a escala paisaje |  |    |    |            |  |        |             |               |                                      |
| <b>Producto 3.1:</b> Marco regulatorio/ salvaguardas. Normativa que optimiza el uso sostenible para la conservación de la biodiversidad a nivel paisaje                 |  |    |    |            |  |        |             |               |                                      |
| 3.1.a.1   | Reuniones con autoridades competentes en materia de Uso Sustentable de la Biodiversidad (USBd) a nivel nacional y provincial y con sectores productivos directamente vinculados al proyecto. |    |    |            |  |        |             |               | 99.399,00<br>10.694,75<br>210.780,52 |
| 3.1.a.2   | Realización de estudios sobre la situación existente en materia normativa sobre la cuestión  |    |    |            |  |        |             | GEF           | 8.113,51<br>1.000,00<br>2.000,00     |
| 3.1.a.3   | Reuniones con asesor legal en materia de Derecho Ambiental.  |    |    |            |  |        |             |               | 14.000,31<br>2.011,17                |
| 3.1.a.4   | Elaboración de informes diagnósticos sobre la situación existente en materia normativa sobre la cuestión   |    |    |            |  |        |             |               | 10.000,00                            |

| Resultados / Actividades Planificadas |  | Cronograma |    |     |    | Responsable |  | Presupuesto      |        |
|---------------------------------------|--|------------|----|-----|----|-------------|--|------------------|--------|
|                                       |  |            |    |     |    |             |  |                  |        |
|                                       |  | I          | II | III | IV |             |  | Fuente           | Cuenta |
|                                       |  |            |    |     |    |             |  | Monto en<br>US\$ |        |
| 3.1.a.5                               | Elaboración de propuestas de normativas en lo referente al USBD a nivel provincial   |            |    |     |    |             |  |                  |        |
| 3.1.a.6                               | Reuniones con autoridades competentes en materia de Uso Sustentable de la Biodiversidad (USBd) a nivel nacional y provincial y con sectores productivos directamente vinculados al proyecto. |            |    |     |    |             |  |                  |        |
| 3.1.a.7                               | Reuniones de capacitación a nivel provincial, con sectores provinciales involucrados o designados para la implementación de las nuevas normativas.   |            |    |     |    |             |  |                  |        |
| 3.1.b.1                               | Reuniones con autoridades competentes a nivel nacional.  |            |    |     |    |             |  |                  |        |
| 3.1.b.2                               | Realización de estudios sobre la situación existente en materia normativa sobre la cuestión  |            |    |     |    |             |  |                  |        |
| 3.1.b.3                               | Reuniones con asesor legal en materia de Derecho Ambiental.  |            |    |     |    |             |  |                  |        |
| 3.1.b.4                               | Elaboración de informes diagnósticos sobre la situación existente en materia normativa sobre la cuestión a nivel nacional.   |            |    |     |    |             |  |                  |        |
| 3.1.b.5                               | Elaboración de una propuesta de proyecto de ley de presupuestos mínimos de uso sustentable de la biodiversidad   |            |    |     |    |             |  |                  |        |
| 3.1.b.7                               | Gestión política y administrativa para el impulso de la nueva normativa.   |            |    |     |    |             |  |                  |        |
| 3.1.b.6                               | Reuniones de capacitación a nivel provincial, con sectores provinciales involucrados o designados para la implementación de las nuevas normativas.   |            |    |     |    |             |  |                  |        |
| 3.1.c.1                               | Reuniones con productores y propietarios de las tierras.   |            |    |     |    |             |  |                  |        |
| 3.1.c.2                               | Redacción propuesta de acuerdo general.  |            |    |     |    |             |  |                  |        |

| Resultados / Actividades Planificadas   |  |  |  |  | Cronograma |    |    |    | Responsable |        | Presupuesto |      |
|---|--|--|--|--|------------|----|----|----|-------------|--------|-------------|------|
|   |  |  |  |  | UI         | I2 | I3 | I4 | Fuente      | Cuenta | Monto en    | US\$ |
| 3.1.c.3   | Asesoramiento legal para pequeños productores y propietarios de las tierras  |  |  |  |            |    |    |    |             |        |             |      |
| 3.1.d.1   | Realización de estudio sobre las diferentes instituciones con potencial de vinculación en materia de USBD.   |  |  |  |            |    |    |    |             |        |             |      |
| 3.1.d.2   | Elaboración de informes diagnósticos sobre las instituciones con potencial de vinculación en materia de USBD.  |  |  |  |            |    |    |    |             |        |             |      |
| 3.1.d.3   | Elaboración de propuestas de articulación entre diferentes instancias interinstitucionales para la generación de normativas y/o coordinación de políticas específicas sobre el USBD.                                 |  |  |  |            |    |    |    |             |        |             |      |
| 3.1.d.4   | Realización de talleres participativos anuales.  |  |  |  |            |    |    |    |             |        |             |      |
| <b>Producto 3.2:</b> Mecanismos de control de planes de manejo a nivel predial fortalecidos para el monitoreo del uso sustentable de productos de la biodiversidad en las provincias piloto |  |  |  |  |            |    |    |    |             |        |             |      |
| 3.2.a.1   | Adecuación e/o implementación del sistema de trazabilidad que incluya los productos pertenecientes al proyecto.  |  |  |  |            |    |    |    |             |        |             |      |
| 3.2.b.1   | Elaboración de protocolos de evaluación y fiscalización de los planes de manejo sustentable de FNM por ecorregión y por especie.   |  |  |  |            |    |    |    |             |        |             |      |
| 3.2.b.2   | Talleres participativos con los sectores involucrados sobre la utilización de los protocolos.  |  |  |  |            |    |    |    |             |        |             |      |
| 3.2.b.3   | Publicación sobre los protocolos sobre la base de lo trabajado en los talleres.  |  |  |  |            |    |    |    |             |        |             |      |
| <b>Producto 3.3:</b> Implementación de la gestión de uso sostenible a nivel de paisaje  |  |  |  |  |            |    |    |    |             |        |             |      |
| 3.3.a.1   | Realización de estudios y sistematización de información sobre la situación existente en materia de criterios que se tienen en cuenta para evaluar los planes de manejo y los mecanismos de aprobación de los mismos |  |  |  |            |    |    |    |             |        |             |      |

| Resultados / Actividades Planificadas   |   | Cronograma |    |    |    | Responsable |                  | Presupuesto |   |
|---|---|------------|----|----|----|-------------|------------------|-------------|---|
|   |   | I1         | I2 | I3 | I4 | Fuente      |                  | Cuenta      | Monto en U\$S   |
| 3.3.a.2                                 | Proposición de normativas específicas para la aprobación de los planes de manejo de PFNM.   |            |    |    |    |             |                  |             |   |
| 3.3.a.3                                 | Realización de talleres de expertos para socialización de los estudios realizados y para consensuar criterios de aprobación para los planes de manejo de PFNM |            |    |    |    |             |                  |             |   |
| 3.3.b.1                                 | Realización de diferentes capas de información que fijen los estándares mínimos en materia de uso sustentable de los PFNM                                     |            |    |    |    |             |                  |             |   |
| 3.3.b.2                                 | Gestión política y administrativa para el impulso de sistema de capas de información asociadas (guías) para su actualización en los OTBN                      |            |    |    |    |             |                  |             |   |
| 3.3.b.3                                 | Realización de actividades de capacitación.   |            |    |    |    |             |                  |             |   |
| 3.3.c.1                                 | Talleres de capacitación  |            |    |    |    |             |                  |             |   |
| TOTAL COMPONENTE 3                      |   |            |    |    |    |             |                  |             | 357.999,26  |
| <b>Resultado 4: Manejo del Proyecto</b> |   |            |    |    |    |             |                  |             |   |
| 4.1.                                    | Coordinación y gestión  |            |    |    |    |             | SPACCyDS / MAYDS | GEF         | 46.328,53<br>4.898,90<br>0<br>3.000,00<br>3.000,00<br>721,77<br>14.091,23 |
| TOTAL COMPONENTE 4                      |   |            |    |    |    |             |                  |             | 72.040,43   |
| TOTAL PROYECTO                          |   |            |    |    |    |             |                  |             | 1.156.200,11  |

# Plan Anual de Trabajo

Año: 2021

| Resultados / Actividades Planificadas  |   | Cronograma |    |    |    | Responsable             | Presupuesto |            |
|--|---|------------|----|----|----|-------------------------|-------------|------------|
|  |   | T1         | T2 | T3 | T4 |                         | Fuente      | Cuenta     |
| Moneda en US\$   |   |            |    |    |    |                         |             |            |
| <b>Resultado 1:</b> Modelos de uso sustentable del bosque nativo implementado en áreas de alto valor de la biodiversidad en tres ecorregiones  |   |            |    |    |    |                         |             |            |
| <b>Producto 1.1:</b> Bases técnicas para un uso sustentable de biodiversidad en zonas con uso restringido por la Ley de Bosque (Categoría II – áreas amarillas) de paisajes seleccionados en 3 ecorregiones y 3 Provincias |   |            |    |    |    |                         |             |            |
| 1.1.a.1  | Protocolos estandarizados para relevamientos de datos: en sitios pilotos. Realización de talleres   |            |    |    |    | SPACCyDS / MAYDS<br>GEF | 71300       | 120.276,22 |
| 1.1.a.2  | Implementación de los protocolos en sitios piloto (implicaría Talleres de planificación Diseño de la experimentación adaptativa. Relevamiento de la información, Programa de seguimiento de actividades Talleres de evaluación) |            |    |    |    |                         | 71600       | 31.675,86  |
| 1.1.a.3  | Desarrollo de Métodos de cosecha sustentable para PMF   |            |    |    |    |                         | 72100       | 18.942,36  |
| 1.1.a.4  | Consolidación de base de datos con acceso público de las especies y vinculación con actores regionales  |            |    |    |    |                         | 72200       | 0          |
| 1.1.a.5  | Relevamiento de Biodiversidad e indicadores de sustentabilidad  |            |    |    |    |                         | 72300       | 10.000,00  |
| 1.1.b.1  | Desarrollo de base de datos georreferenciada en sistemas estandarizados (GIS).  |            |    |    |    |                         | 72400       | 5.000,00   |
| 1.1.b.2  | Análisis de Planes de Manejo Aprobados. Evaluación a campo.   |            |    |    |    |                         | 72500       | 0          |
| 1.1.b.3  | Desarrollo de indicadores de sobre PM para el uso sustentable de especies   |            |    |    |    |                         | 72800       | 5.000,00   |
|  |   |            |    |    |    |                         | 73100       | 5.000,00   |
|  |   |            |    |    |    |                         | 73200       | 0          |
|  |   |            |    |    |    |                         | 73400       | 0          |
|  |   |            |    |    |    |                         | 74200       | 10.000,00  |
|  |   |            |    |    |    |                         | 74500       | 5.000,00   |
|  |   |            |    |    |    |                         | 75700       | 10.000,00  |

| Resultados / Actividades Planificadas  |  |  |  |  | Cronograma |          | Responsable | Presupuesto |       | Monto en<br>US\$ |
|--|--|--|--|--|------------|----------|-------------|-------------|-------|------------------|
|  |  |  |  |  | I1         | I2 I3 I4 |             | Fuente      | Quemá |                  |
| 1.1.b.4  | Manual de buenas Practicas como insumo para replicabilidad                             |  |  |  |            |          |             |             |       |                  |
| <b>Producto 1.2:</b> Modelos de producción replicables de uso sustentable a nivel predial validados para diversos productos por eco-región |  |  |  |  |            |          |             |             |       |                  |
| 1.2.a.1  | Protocolos estandarizados para estudios comparativos de uso de suelo en sitios pilotos |  |  |  |            |          |             |             |       |                  |
| 1.2.a.2  | Implementación de los protocolos en sitios piloto                                      |  |  |  |            |          |             |             |       |                  |
| 1.2.a.3  | Desarrollo de Métodos para uso sustentable a nivel predial.                            |  |  |  |            |          |             |             |       |                  |
| 1.2.a.4  | Proceso participativos de validación de modelos  |  |  |  |            |          |             |             |       |                  |
| 1.2.b.1  | Evaluación y desarrollo de índices de costo beneficio de los modelos.                  |  |  |  |            |          |             |             |       |                  |
| 1.2.c.1  | Desarrollo de propuestas de modelos de manejo en función de los sitios piloto.         |  |  |  |            |          |             |             |       |                  |
| <b>Producto 1.3:</b> Pequeños productores con información técnica y capacidades para implementar planes de manejo                          |  |  |  |  |            |          |             |             |       |                  |
| 1.3.a.1  | Vinculación con los extensionistas rurales formalización de acuerdos.                  |  |  |  |            |          |             |             |       |                  |
| 1.3.a.2  | Talleres de Capacitación   |  |  |  |            |          |             |             |       |                  |
| 1.3.b.1  | Taller de presentación de los planes de manejo   |  |  |  |            |          |             |             |       |                  |
| 1.3.b.2  | Formación de extensionistas  |  |  |  |            |          |             |             |       |                  |
| 1.3.b.3  | Mejoramiento de las capacidades productivas  |  |  |  |            |          |             |             |       |                  |
| 1.3.c.1  | Formación de extensionistas  |  |  |  |            |          |             |             |       |                  |





| Resultados / Actividades Planificadas  |  |  |  |  | Cronograma |    |    |    | Responsable | Presupuesto |               |
|--|--|--|--|--|------------|----|----|----|-------------|-------------|---------------|
|  |  |  |  |  | I1         | I2 | I3 | I4 |             | Fuente      | Cuenta        |
|  |  |  |  |  |            |    |    |    |             |             | Monto en US\$ |
| 2.1.b.1  | Elaboración de propuestas de comercialización  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |               |
| 2.1.b.2  | Ejecución las actividades de comercialización  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |               |
| 2.1.b.3  | Capacitación en técnicas y normativa para la comercialización  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |               |
| 2.1.b.4  | Asistencia técnica para cumplir a normativas asociadas (se vincula con actividades del componente 3)                             |  |  |  |            |    |    |    |             |             |               |
| 2.1.c.1  | Identificación de audiencias   |  |  |  |            |    |    |    |             |             |               |
| 2.1.c.2  | Elaboración de contenidos  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |               |
| 2.1.c.3  | Diseño de materiales de difusión   |  |  |  |            |    |    |    |             |             |               |
| 2.1.c.4  | Elaboración de mariales de difusión  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |               |
| 2.1.c.6  | Distribución de materiales de difusión   |  |  |  |            |    |    |    |             |             |               |
| 2.1.c.5  | Elaboración y registro de marcas específicas para la difusión y la comercialización  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |               |
| <b>Producto 2.2:</b> Acceso a financiamiento para comercialización y asistencia técnica de los productos de la biodiversidad |  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |               |
| 2.2.a.1  | Realización de talleres participativos con los productores.  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |               |
| 2.2.a.2  | Elaboración de informe sobre las necesidades de los productores en materia de incentivos a la producción y el acceso a créditos. |  |  |  |            |    |    |    |             |             |               |
| 2.2.a.3  | Realización de talleres de capacitación y asesoramiento para productores.  |  |  |  |            |    |    |    |             |             |               |
| 2.2.a.4  | Asistencia técnica para la presentación de proyectos a financiar   |  |  |  |            |    |    |    |             |             |               |

| Resultados / Actividades Planificadas   |   | Cronograma |    |    |    | Responsable      | Presupuesto   |            |
|---|---|------------|----|----|----|------------------|---------------|------------|
|   |   | T1         | T2 | T3 | T4 |                  | Fuente        | Cuenta     |
|   |   |            |    |    |    |                  | Monto en US\$ |            |
| 2.2.b.1   | Diagnóstico sobre los programas existentes vinculables al proyecto en materia crediticia y de incentivo para el USBD y la producción y/o utilización de PFNM.                                 |            |    |    |    |                  |               |            |
| 2.2.b.2   | Elaboración de propuestas para incorporar el USBD y la utilización y/o producción de PFNM en planes de incentivo y/o líneas de crédito.   |            |    |    |    |                  |               |            |
| 2.2.b.3   | Reuniones con funcionarios de los distintos organismos.   |            |    |    |    |                  |               |            |
| <b>Producto 2.3:</b> Organización comunitaria mejorada para la producción y comercialización  |   |            |    |    |    |                  |               |            |
| 2.3.a.1   | Talleres de capacitación  |            |    |    |    |                  |               |            |
| 2.3.a.2   | Asistencia técnica para la presentación de proyectos de asociativismo   |            |    |    |    |                  |               |            |
| <b>TOTAL COMPONENTE 2</b>   |   |            |    |    |    |                  |               | 135.185,76 |
| <b>Resultado 3:</b> Marco de gobernanza y desarrollo de capacidades a nivel nacional y provincial para el Manejo Sustentable de PFNM del Bosque nativo a escala paisaje |   |            |    |    |    |                  |               |            |
| <b>Producto 3.1:</b> Marco regulatorio/ salvaguardas. Normativa que optimiza el uso sostenible para la conservación de la biodiversidad a nivel paisaje                 |   |            |    |    |    |                  |               |            |
| 3.1.a.1   | Reuniones con autoridades competentes en materia de Uso Sustentable de la Biodiversidad (USBDD) a nivel nacional y provincial y con sectores productivos directamente vinculados al proyecto. |            |    |    |    | SPACCyDS / MAYDS | GEF           | 71300      |
| 3.1.a.2   | Realización de estudios sobre la situación existente en materia normativa sobre la cuestión   |            |    |    |    |                  |               | 71600      |
| 3.1.a.3   | Reuniones con asesor legal en materia de Derecho Ambiental.   |            |    |    |    |                  |               | 72100      |
| 3.1.a.4   | Elaboración de informes diagnósticos sobre la situación existente en materia normativa sobre la cuestión  |            |    |    |    |                  |               | 72200      |
|   |   |            |    |    |    |                  |               | 72500      |
|   |   |            |    |    |    |                  |               | 72800      |
|   |   |            |    |    |    |                  |               | 74200      |
|   |   |            |    |    |    |                  |               | 74500      |
|   |   |            |    |    |    |                  |               | 75700      |

| Resultados / Actividades Planificadas |   | Cronograma |    |    |    | Responsable |  | Presupuesto |               |
|---------------------------------------|---|------------|----|----|----|-------------|--|-------------|---------------|
|                                       |   | I1         | I2 | I3 | I4 |             |  | Fuente      | Cuenta        |
|                                       |   |            |    |    |    |             |  |             | Monto en US\$ |
| 3.1.a.5                               | Elaboración de propuestas de normativas en lo referente al USBD a nivel provincial  |            |    |    |    |             |  |             |               |
| 3.1.a.6                               | Reuniones con autoridades competentes en materia de Uso Sustentable de la Biodiversidad (USBBD) a nivel nacional y provincial y con sectores productivos directamente vinculados al proyecto. |            |    |    |    |             |  |             |               |
| 3.1.a.7                               | Reuniones de capacitación a nivel provincial, con sectores provinciales involucrados o designados para la implementación de las nuevas normativas.  |            |    |    |    |             |  |             |               |
| 3.1.b.1                               | Reuniones con autoridades competentes a nivel nacional.   |            |    |    |    |             |  |             |               |
| 3.1.b.2                               | Realización de estudios sobre la situación existente en materia normativa sobre la cuestión   |            |    |    |    |             |  |             |               |
| 3.1.b.3                               | Reuniones con asesor legal en materia de Derecho Ambiental.   |            |    |    |    |             |  |             |               |
| 3.1.b.4                               | Elaboración de informes diagnósticos sobre la situación existente en materia normativa sobre la cuestión a nivel nacional.  |            |    |    |    |             |  |             |               |
| 3.1.b.5                               | Elaboración de una propuesta de proyecto de ley de presupuestos mínimos de uso sustentable de la biodiversidad  |            |    |    |    |             |  |             |               |
| 3.1.b.7                               | Gestión política y administrativa para el impulso de la nueva normativa.  |            |    |    |    |             |  |             |               |
| 3.1.b.6                               | Reuniones de capacitación a nivel provincial, con sectores provinciales involucrados o designados para la implementación de las nuevas normativas.  |            |    |    |    |             |  |             |               |
| 3.1.c.1                               | Reuniones con productores y propietarios de las tierras.  |            |    |    |    |             |  |             |               |
| 3.1.c.2                               | Redacción propuesta de acuerdo general.   |            |    |    |    |             |  |             |               |

| Resultados / Actividades Planificadas   |  | Cronograma |    |    |    | Responsable |  | Presupuesto |        |
|---|--|------------|----|----|----|-------------|--|-------------|--------|
|   |  | P1         | P2 | P3 | P4 |             |  | Fuente      | Cuenta |
| 3.1.c.3   | Asesoramiento legal para pequeños productores y propietarios de las tierras  |            |    |    |    |             |  |             |        |
| 3.1.d.1   | Realización de estudio sobre las diferentes instituciones con potencial de vinculación en materia de USBD.   |            |    |    |    |             |  |             |        |
| 3.1.d.2   | Elaboración de informes diagnósticos sobre las instituciones con potencial de vinculación en materia de USBD.  |            |    |    |    |             |  |             |        |
| 3.1.d.3   | Elaboración de propuestas de articulación entre diferentes instancias interinstitucionales para la generación de normativas y/o coordinación de políticas específicas sobre el USBD.                                 |            |    |    |    |             |  |             |        |
| 3.1.d.4   | Realización de talleres participativos anuales.  |            |    |    |    |             |  |             |        |
| <b>Producto 3.2:</b> Mecanismos de control de planes de manejo a nivel predial fortalecidos para el monitoreo del uso sustentable de productos de la biodiversidad en las provincias piloto |  |            |    |    |    |             |  |             |        |
| 3.2.a.1   | Adecuación e/o implementación del sistema de trazabilidad que incluya los productos pertenecientes al proyecto.  |            |    |    |    |             |  |             |        |
| 3.2.b.1   | Elaboración de protocolos de evaluación y fiscalización de los planes de manejo sustentable de FNM por ecorregión y por especie.   |            |    |    |    |             |  |             |        |
| 3.2.b.2   | Talleres participativos con los sectores involucrados sobre la utilización de los protocolos.  |            |    |    |    |             |  |             |        |
| 3.2.b.3   | Publicación sobre los protocolos sobre la base de lo trabajado en los talleres.  |            |    |    |    |             |  |             |        |
| <b>Producto 3.3:</b> Implementación de la gestión de uso sostenible a nivel de paisaje  |  |            |    |    |    |             |  |             |        |
| 3.3.a.1   | Realización de estudios y sistematización de información sobre la situación existente en materia de criterios que se tienen en cuenta para evaluar los planes de manejo y los mecanismos de aprobación de los mismos |            |    |    |    |             |  |             |        |

| Resultados / Actividades Planificadas   |   |  |  |  | Cronograma |    |    |    | Responsable         | Presupuesto |   |  |
|---|---|--|--|--|------------|----|----|----|---------------------|-------------|---|--|
|   |   |  |  |  | T1         | T2 | T3 | T4 |                     | Fuente      | Cuenta  | Montos en<br>US\$  |
| 3.3.a.2                                 | Proposición de normativas específicas para la aprobación de los planes de manejo de PFNM.   |  |  |  |            |    |    |    |                     |             |   |  |
| 3.3.a.3                                 | Realización de talleres de expertos para socialización de los estudios realizados y para consensuar criterios de aprobación para los planes de manejo de PFNM |  |  |  |            |    |    |    |                     |             |   |  |
| 3.3.b.1                                 | Realización de diferentes capas de información que fijen los estándares mínimos en materia de uso sustentable de los PFNM                                     |  |  |  |            |    |    |    |                     |             |   |  |
| 3.3.b.2                                 | Gestión política y administrativa para el impulso de sistema de capas de información asociadas (guías) para su actualización en los OTBN                      |  |  |  |            |    |    |    |                     |             |   |  |
| 3.3.b.3                                 | Realización de actividades de capacitación.   |  |  |  |            |    |    |    |                     |             |   |  |
| 3.3.c.1                                 | Talleres de capacitación  |  |  |  |            |    |    |    |                     |             |   |  |
| TOTAL COMPONENTE 3                      |   |  |  |  |            |    |    |    |                     |             |   | 178.999,63   |
| <b>Resultado 4: Manejo del Proyecto</b> |   |  |  |  |            |    |    |    |                     |             |   |  |
| 4.1.                                    | Coordinación y gestión  |  |  |  |            |    |    |    | SPACCyDS /<br>MAYDS | GEF         | 71300<br>71600<br>72200<br>72400<br>72800<br>73400<br>74500 | 20.164,27<br>2.449,45<br>0<br>3.000,00<br>3.000,00<br>360,88<br>7.045,62 |
| TOTAL COMPONENTE 4                      |   |  |  |  |            |    |    |    |                     |             |   | 36.020,22  |
| TOTAL PROYECTO                          |   |  |  |  |            |    |    |    |                     |             |   | 578.100,05   |

## 5. ARREGLOS DE GESTIÓN

(Se modifica como sigue)

De acuerdo a lo dispuesto en los Decretos N° 945/2017 y 174/2018 (y modificatorios), se incorpora a la estructura organizacional del proyecto, la Subsecretaría de Coordinación Administrativa de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sustentable.

### Esquema de delegación del uso de Firmas

| Función                          | Nombre y Apellido          | Tipo y N° de Documento | Delegación   |
|----------------------------------|----------------------------|------------------------|--|
|                                  |                            |                        | Detalle  |
| Responsable del Proyecto         | Ing. Ftal. Carlos Merenson | D.N.I: 8.069.180       | 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28 |
| Coordinador General del Proyecto | Gustavo Daniel Marino      | D.N.I: 22.070.923      | 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28 |

Código a indicar en la columna “Delegación”:

1. Autorización de para una adquisición en particular o un conjunto de compras
2. Solicitud de Compra
3. Adjudicación y firma de Contratos, Rescisiones o Adendas
4. Adjudicación y firma de Órdenes de Compra
5. Acta de recepción definitiva de bienes y/o servicios
6. Aprobación de especificaciones técnicas
7. Aprobación de una lista de preselección de 6 a 12 proveedores
8. Aprobación de la fecha límite para la recepción de ofertas
9. Aprobación de documentos estandarizados
10. Aprobación de la fecha límite para la recepción de ofertas o Cronograma – Aprobación del aviso
11. Nombramiento del Comité de Evaluación
12. Autorización de Compra Directa
13. Firma del Inventario físico de bienes
14. Autorización para contratar consultores nacionales o internacionales
15. Solicitud de contratación y Términos de Referencia
16. Certificación de Avance por Rescisión de Contrato
17. Notificación de Rescisión
18. Convenio de Rescisión
19. Autorizar una capacitación
20. Orden de Pago
21. Panel de firma en la cuenta bancaria
22. Formulario FACE para pago Directo solamente
23. Solicitud de Pago Directo
24. Solicitud de Certificados de IVA
25. Carta de notificación de depósitos de costos compartidos
26. Responsable de Caja Chica
27. Autorización para viajar
28. Reembolso de Gastos de Viaje

Dicho esquema se implementa en base a lo acordado por las partes intervinientes en LA gestión del Proyecto con el fin de dar celeridad a la actividad administrativa de la UEP y de mejorar el control de todos los procesos relacionados a compras, contrataciones y sus respectivos pagos.

A su vez, se acordó con la contraparte que el Comité Local de Contratos estará integrado por 2 agentes designados por la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sustentable y 3 personas contratadas por el Proyecto. La composición actual es:

| Nombre y Apellido | Función                                  |
|-------------------|--|
| Luis Dóvalo       | Presidente del Comité Local de Contratos |
| Liliana Wlasiuk   | Secretaria del Comité Local de Contratos |
| Ricardo Banchs    | Titular del Comité Local de Contratos    |
| Juan Pablo Moro   | Titular del Comité Local de Contratos    |
| Javier Slutsky    | Suplente del Comité Local de Contratos   |

El Comité de Evaluación se conforma para cada proceso de adquisición a partir de los U\$S 5.000. Este Comité se expedirá respecto a el cumplimiento de los TDR o Especificaciones Técnicas así como respecto de la razonabilidad de precios. La composición actual es:

| Nombre y Apellido      | Función                                  |
|------------------------|--|
| Déborah González Salto | Presidente del Comité Local de Contratos |
| Natalia Oyola          | Secretaria del Comité Local de Contratos |
| David Rabinovich       | Titular del Comité Local de Contratos    |

#### **Financiamiento de gastos menores para actividades en territorio-Fondo Rotatorio**

A partir de la presente Revisión E, se constituirán fondos rotatorios en Salta, Jujuy y Misiones, cuyo funcionamiento será responsabilidad de los Coordinadores Ecorregionales.

Su alcance y el procedimiento a aplicar se describen en el **Anexo 8.11**.

#### **Firma de Cartas Acuerdo y asignación de recursos**

El asociado en la implementación suscribirá Cartas Acuerdo a fin de desarrollar las actividades de campo necesarias para garantizar el cumplimiento de los objetivos planteados. En este marco, cada una de las instituciones de las Provincias de Jujuy y Misiones tendrá responsabilidades de implementación identificadas en el Documento del Proyecto.

Estas Cartas Acuerdo identifican las actividades a través de las cuales se desarrollarán tareas en cada Provincia. Se asignarán recursos con transferencias parciales supeditadas a cumplimientos específicos allí acordados (Anexo 1).

Los recursos serán para la ejecución de actividades de los componentes del proyecto en las provincias respectivas. Las actividades incluirán la realización de talleres de capacitación, relevamientos a campo, adquisición de materiales, equipamiento y demás erogaciones pertinentes, debidamente justificadas.

Para afrontar los compromisos de pagos del contrato, los recursos saldrán en su totalidad por la partida 72100.

Las cartas acuerdo tendrán una duración de 10 meses, comenzando en marzo de 2019.

## **6. PLAN DE MONITOREO Y EVALUACIÓN**

NO SE MODIFICA

## **7. CONTEXTO LEGAL**

NO SE MODIFICA

## **8. ANEXOS**

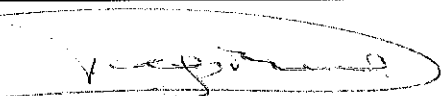
### **8.1. Análisis de Riesgo**



NO SE MODIFICA

### HOJA DE DATOS BÁSICOS

|   |
|---|
| <b>Proyecto:</b> INCORPORACIÓN DEL USO SOSTENIBLE DE LA BIODIVERSIDAD EN LAS PRÁCTICAS DE PRODUCCIÓN DE PEQUEÑOS PRODUCTORES PARA PROTEGER LA BIODIVERSIDAD EN LOS BOSQUES DE ALTO VALOR DE CONSERVACIÓN EN LAS ECORREGIONES BOSQUE ATLÁNTICO, YUNGAS Y CHACO   |
| <b>Fecha de inicio:</b> 01 de mayo de 2015  |
| <b>Fecha de finalización:</b> 30 de noviembre de 2021   |
| <b>Asociado en la Implementación:</b> Secretaría de Política Ambiental en Recursos Naturales  |
| <b>Director del Proyecto:</b> Lic. Diego I. Moreno<br><b>Cargo:</b> Secretario de Política Ambiental en Recursos Naturales<br><b>Domicilio:</b> San Martín 451, Piso 2º, 1004, Capital Federal<br><b>Teléfonos:</b> 4348-8254<br><b>Fax:</b><br><b>Correo electrónico:</b> <a href="mailto:dmoreno@ambiente.gob.ar">dmoreno@ambiente.gob.ar</a> |
| <b>Coordinador del Proyecto:</b> Dr. Gustavo Marino<br><b>Cargo:</b> Coordinador General del Proyecto<br><b>Domicilio:</b> San Martín 451, Piso 2º, 1004, Capital Federal<br><b>Teléfonos:</b> 4348-8200. Int: 8638<br><b>Fax:</b><br><b>Correo electrónico:</b> <a href="mailto:gdmario@ambiente.gob.ar">gdmario@ambiente.gob.ar</a>           |
| <b>Presupuesto Total:</b> USD 4.620.000.-<br><b>Fuentes de Financiamiento:</b> Fondo para el Medio Ambiente Mundial (FMAM/GEF)  |

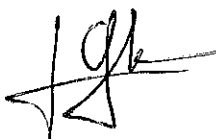


**Firma**

Diego Ignacio Moreno  
Director Nacional del Proyecto PNUD ARG15/G53

**Fecha**

Lic. Diego Moreno  
Secretario de Política Ambiental  
en Recursos Naturales



## **8.2. Términos de Referencia para Personal Clave del Proyecto**

NO SE MODIFICA

## **8.3. Plan de Participación de Actores**

NO SE MODIFICA

## **8.4. Herramienta de Seguimiento (Tracking Tool)**

NO SE MODIFICA

## **8.5. Situación de Base del Ordenamiento Territorial de los Bosques Nativos de las Provincias de Jujuy, Salta y Misiones**

NO SE MODIFICA

## **8.6. Áreas del Proyecto - Identificación de los Sitios de Intervención**

NO SE MODIFICA

## **8.7. Análisis sobre los Problemas y Oportunidades de Actividades de los PFNM Seleccionados para el Proyecto**

NO SE MODIFICA

## **8.8. Índice de Salud Ecosistémica para los Paisajes del Proyecto**

NO SE MODIFICA

## **8.9. Evaluación de Capacidades de los Gobiernos Provinciales para Implementar y Monitorear el Uso Sustentable de la Biodiversidad en el Paisaje Medido a través de la Ficha de Puntaje de Capacidades del Proyecto.**

NO SE MODIFICA

#### INCORPORADO 8.10. Determinación de la razonabilidad del precio de contrataciones especiales

El procedimiento para determinar la razonabilidad del precio se podrá efectuar dentro de dos fases, sin perjuicio de que, si en la primera no se determinara la inaceptabilidad de alguna o algunas de las ofertas en razón de ello (esto debido a la generalidad del tipo de metodología empleada en dicha fase inicial para el análisis de los precios globales), se pueda llevar a cabo un análisis más detallado dentro de la etapa siguiente, el cual igualmente se describe adelante.

Es importante que en la revisión de los precios globales y unitarios que componen el objeto de la contratación, se indague para cada uno su razonabilidad con respecto a los *precios de mercado* para así determinar si los mismos son aceptables o no, es decir, para verificar si estos podrían considerarse como ruinosos o no remunerativos para el oferente, excesivos, superiores a la disponibilidad presupuestaria o si obedecen a una práctica colusoria o de comercio desleal y conforme a los resultados tomar las decisiones pertinentes.

Para tal fin el *Comité de Evaluación de Ofertas* desarrollará los presupuestos referenciales de las contrataciones, los cuales evidentemente deben haberse realizado dentro o como parte de la fase de diseño de TDR. Dichos presupuestos deben estar disponibles en los respectivos expedientes de los procesos de contratación al momento de iniciar los análisis de las ofertas (independientemente de que, previo al acto de apertura, se hayan decidido mantener estratégicamente los desgloses de los precios como datos confidenciales en legajos separados).

En el caso de recibir ofertas por fuera del -20% o +20%, y solo se contara con una sola oferta transcurrido el plazo para presentación de ofertas. Se implementará la fase dos en la cual se realizará una evaluación puntual del presupuesto presentado por el oferente por parte del Comité de Evaluación de contratos, el cual se expedirá en función de la razonabilidad puntual de dicho presupuesto.

Como punto de *referencia de mercado/razonabilidad* para la contratación de servicios se considerará:

- a. Cantidad de *profesionales* dedicados a la tarea encomendada.
- b. El *tipo de dedicación* (parcial o exclusiva), siendo los valores de referencia los establecidos en el ANEXO RH.7 Tabla de Honorarios, de las Instrucciones para la aplicación de las pautas y procedimientos del PNUD en Proyectos de Implementación Nacional.
- c. Para el caso de *recorridos y actividades en territorio* se tomará en cuenta la escala de viáticos establecidos por PNUD en la Circular nro. UNDP-ARG-0025760/17, o aquella circular que la reemplace.
- d. En el caso de *uso de vehículos* se tomará de base el costo de alquiler de vehículos (Ver [www.rentalcars.com](http://www.rentalcars.com))
- e. En el caso de adquisición de *insumos/bienes comunes* destinados al desarrollo de la actividad se constatará el valor de referencia con proveedores generales (Ver [www.sodimac.com](http://www.sodimac.com); [www.easy.com](http://www.easy.com); [www.mercadolibre.com](http://www.mercadolibre.com), entre otros)
- f. En el caso de adquisición de insumos/bienes especiales se localizará a los proveedores específicos para constatar el valor.
- g. En el caso de realización de *obra edilicia/remodelación* se tomará en cuenta el valor del m<sup>2</sup> de construcción según <http://www.copaipa.org.ar/costos-de-la-construccion/>
- h. En el caso de realización de *remodelaciones especiales* se localizará a los proveedores específicos para constatar el valor.
- i. En el caso de servicios especiales con alto grado de dificultad se tomará la base de cantidad de profesionales y dedicación establecidos por PNUD.

## **INCORPORADO 8.11. Instructivo para Fondos Rotatorios**

### **1. Introducción**

El proyecto debe fortalecer los marcos de gestión para el uso sustentable de la biodiversidad, contribuyendo – entre otros resultados esperados - al desarrollo económico mediante la generación de empleo e ingresos para las comunidades dependientes de los bosques nativos.

Para ello se han constituido Coordinaciones Ecorregionales, que llevan adelante actividades con comunidades de campesinos y pueblos originarios, que habitan zonas boscosas de las ecorregiones Bosque Atlántico, Chaco Seco y Yungas.

Estas actividades no tienen la estructura habitual de un taller o capacitación, sino que generalmente toman la forma de encuentros de intercambio de saberes, donde el saber técnico se debe integrar al saber ancestral. A estos encuentros siguen visitas, trabajos de campo en parcelas piloto, y diversas formas de acompañamiento en la adopción de mejoras en el uso de los productos del bosque.

La aproximación al lugar de residencia y el respeto por los modos de vida y organización social resulta clave en este trabajo, que implica desde compartir alimentos preparados por la comunidad hasta contemplar las instancias de participación y decisión propias de cada comunidad.

Las particularidades mencionadas, hacen que se generen una multiplicidad de pequeños gastos, asociados a las actividades y a la movilidad, que resulta indispensable solventar y que requieren una rápida atención y pago en efectivo.

### **2. Objetivo**

Definir cómo dotar a las Coordinaciones Ecorregionales de los insumos necesarios para las actividades en territorio.

### **3. Ámbito de aplicación**

Se creará un fondo en cada Ecorregión:

- Ecorregión Bosque Atlántico
- Ecorregión Chaco Seco
- Ecorregión Yungas

### **4. Alcance**

El Fondo Rotatorio será utilizado exclusivamente para realizar pagos de gastos operativos, para la adquisición de bienes o prestación de servicios de poca cuantía, que sean para consumo o utilización inmediata.

Son ejemplo de estos gastos: comestibles para la elaboración de alimentos, artículos de ferretería, mantenimiento mínimo y estacionamiento de las camionetas asignadas al proyecto, papelería, envíos postales, pasajes de micro de los beneficiarios del proyecto.

### **5. Disposiciones Generales**

- El / la Coordinador/a General, al inicio de cada ejercicio, efectuará la asignación del Fondo Rotatorio a cada Ecorregión que lo solicite.
- El monto a asignar se determinará de acuerdo a las actividades programadas para el trimestre, y con un límite máximo de U\$S 3.000.
- El monto máximo de cada gasto a solventar por Fondo Rotatorio será de USD 100.
- Se realizarán rendiciones parciales mensuales, para seguimiento.
- La rendición del 80% como mínimo del monto asignado será condición necesaria para solicitar una reposición de los fondos para el siguiente trimestre.

- El Fondo se cerrará al final de cada ejercicio, depositando los fondos remanentes que hubiera en la cuenta corriente del proyecto en el Citibank, PROY ARG 15-G53 INCORPORACION DEL USO SOSTENIBLE DE LA BIODIVERSIDAD, N° 0 / 831349 / 018 – CBU 0168888-1 00008313490181, y remitiendo el comprobante de depósito a la Coordinación General junto con la rendición del mes de diciembre, en día a determinar de acuerdo con las normas de cierre del PNUD.

6. Responsabilidades de la Coordinador / a General:

- Revisar y aprobar la planificación trimestral de actividades y los gastos asociados.
- Remitir los fondos asignados a los Coordinadores Ecorregionales, preferentemente en ocasión de visitas planificadas al territorio, o por cualquier otro medio que resulte pertinente. Podrá autorizar para el envío de fondos a un consultor, que será designado por nota interna.
- Revisar y aprobar las rendiciones de gastos.

7. Responsabilidades de cada Coordinador / a Ecorregional:

- Planificar las actividades trimestralmente, con los gastos estimados asociados.
- Solicitar el envío de fondos a la Coordinación General
- Resguardar y administrar el Fondo, custodiando los recursos económicos y la documentación.
- Designar como alterno a un consultor de su Ecorregión, previa autorización del Coordinador General y como reemplazo en caso de su ausencia.
- Revisar las facturas y tickets que se reembolsen del Fondo Rotatorio, asegurando que estén debidamente confeccionados y validada la disponibilidad de fondos. Las facturas o tickets que se presenten deberán ser C o B, conforme las normas de facturación vigentes y a nombre del Proyecto PNUD ARG/15/G53, domicilio: San Martín 451 CABA, CUIT: 30-68307705, detallando claramente el bien o servicio facturado. En lo referente al Impuesto al Valor Agregado, el PNUD es “sujeto no alcanzado”.
- Colocar el sello de “Pagado” en las facturas y tickets, a fin de evitar pagos duplicados.
- Remitir mensualmente la rendición de gastos, utilizando como primer hoja el formulario de “Rendición de Fondo Rotatorio” (incluido al final de este documento), seguida de los comprobantes originales ordenados cronológicamente.

8. Proceso

| Nro. | 2. Acción  | 3. Responsable                               |
|------|--|--|
| 1    | Planificación de actividades y solicitud de fondos                               | Coordinador Ecorregional                     |
| 2    | Aprobación de la solicitud   | Coordinador General                          |
| 3    | Emisión del cheque en Buenos Aires   | Panel de firmantes de la cuenta bancaria     |
| 4    | Recepción y cobro del cheque en Buenos Aires, con su correspondiente conformidad | Consultores autorizados                      |
| 5    | Recepción y envío de fondos a la ecorregión, con su correspondiente conformidad  | Coordinador General o un consultor designado |

|    |  |   |
|----|--|---|
| 6  | Recepción de los fondos en la ecorregión, con su correspondiente conformidad | Coordinador Ecorregional como titular o alterno designado |
| 7  | Resguardo y administración de los fondos                                     | Coordinador Ecorregional como titular o alterno designado |
| 8  | Rendición mensual, hasta alcanzar el 80% de los fondos recibidos.            | Coordinador Ecorregional como titular o alterno designado |
| 9  | Aprobación mensual de la rendición   | Coordinador General                                       |
| 10 | Rendición total de los fondos y cierre anual                                 | Coordinador Ecorregional como titular o alterno designado |
| 11 | Aprobación de la rendición de cierre anual                                   | Coordinador General                                       |

**Proyecto PNUD ARG 15/G53**

"Incorporación del uso sostenible de la biodiversidad en las prácticas de producción de pequeños productores para proteger la biodiversidad en los bosques de alto valor de conservación en las ecorregiones bosque atlántico, yungas y chaco"

**RENDICIÓN DE FONDO ROTATORIO**

**ECORREGIÓN:**

**SALDO INICIAL**

\$

**RESPONSABLE:**

Fondos recibidos según cheque N° XXXX

**ALTERNO:**

\$

Gastos reintegrados por Fondo Rotatorio

**FECHA:**

\$

**ESTADO DEL FONDO A LA FECHA:**

**SALDO FINAL**

\$

**DETALLE DE GASTOS**

| FECHA<br>COMPROB<br>ANTE | NÚMERO<br>COMPROB<br>ANTE | DESCRIPCION | MONTO | FECHA<br>REINTE<br>GRO | ACTIVIDAD<br>VINCULADA |
|--------------------------|---------------------------|-------------|-------|------------------------|------------------------|
|                          |                           |             |       |                        |                        |
|                          |                           |             |       |                        |                        |
|                          |                           |             |       |                        |                        |
|                          |                           |             |       |                        |                        |
|                          |                           |             |       |                        |                        |



